

Biuletyn Informacji Publicznej - Urząd Miasta i Gminy w Białobrzegach

<https://bip.bialobrzegi.pl/bia/urząd-miasta-i-gminy/wydziały-i-samodzielne/11316,Samodzielne-Stanowisko-ds-Zarządzania-Kryzysowego-ZK.html>
2023-03-27, 11:43

Samodzielne Stanowisko ds. Zarządzania Kryzysowego (ZK)

Inspektor: Monika Kalinowska

tel: 48 386 30 15 | m.kalinowska@bialobrzegi.pl

1. W zakresie spraw obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego:

- 1) realizowanie polityki gminy w zakresie obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i pozamilitarnych przygotowań obronnych,
- 2) sporządzanie i aktualizowanie „Planu operacyjnego funkcjonowania Miasta i Gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” w uzgodnieniu z Wojewodą Mazowieckim,
- 3) koordynowanie zadań związanych z podwyższaniem gotowości obronnej gminy,
- 4) uczestniczenie w tworzeniu i funkcjonowaniu systemu stałych dyżurów oraz stanowiska kierownika Burmistrza,
- 5) sporządzenie i prowadzenie dokumentacji planu akcji kurierskiej organizowanej przez Burmistrza,
- 6) występowanie do wojskowego komendanta uzupełnień w sprawach reklamowania z urzędu i na wnioski od pełnienia służby wojskowej,
- 7) opracowywanie programów, planów i wytycznych do szkolenia obronnego,
- 8) opracowywanie planów działania w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych,
- 9) planowanie środków finansowych na realizację zadań obronnych,
- 10) prowadzenie spraw związanych z realizacją zadań wynikających z obowiązków państwa-gospodarza (HNS) i współpracy cywilno-wojskowej (CIMIC),
- 11) sporządzanie Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych (NKPPO),
- 12) okresowe aktualizowanie danych do planu reglamentacji paliw,
- 13) współudział w sporządzaniu i aktualizowaniu gminnego planu ochrony zabytków,
- 14) współudział w sporządzeniu i aktualizacji gminnego planu przygotowania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa,
- 15) organizowanie współpracy z sąsiednimi gminami w zakresie zadań planistycznych i wzajemnej pomocy przy likwidacji zagrożeń, prowadzeniu akcji ratunkowych i ewakuacji ludności sąsiedni teren,
- 16) prowadzenie spraw związanych z nakładaniem obowiązku świadczeń osobistych i rzeczowych,

- 17) koordynowanie wykonywania zadań obronnych, sprawowanie nadzoru oraz przeprowadzanie kontroli ich wykonywania w Urzędzie, miejskich i gminnych jednostkach organizacyjnych, współdziałanie w tym zakresie z Wojewodą;
- 18) dokonywanie oceny stanu przygotowania OC na terenie gminy,
- 19) sporządzanie i aktualizacja gminnego planu OC,
- 20) opracowywanie rocznych planów zasadniczych przedsięwzięć w zakresie OC,
- 21) organizowanie i koordynowanie szkoleń i ćwiczeń OC na obszarze gminy,
- 22) określanie potrzeb w zakresie organizacji i przygotowania do działania jednostek organizacyjnych OC - gminnych formacji OC;
- 23) opracowanie planu ewakuacji III stopnia: ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia,
- 24) przygotowywanie i przedstawianie Burmistrzowi projektów aktów prawa miejscowego dotyczących realizacji zadań OC,
- 25) nadzór nad działaniem elementów systemu wykrywania i alarmowania na terenie miasta i gminy,
- 26) sporządzenie i aktualizacja gminnego planu dystrybucji preparatu jodowego,
- 27) nadzór nad utrzymaniem i gospodarowaniem sprzętu OC - prowadzenie magazynu gminnego;
- 28) nadzór nad realizacją przedsięwzięć w zakresie ochrony infrastruktury krytycznej,
- 29) współdziałanie z podmiotami prowadzącymi monitoring zagrożeń,
- 30) współdziałanie z podmiotami prowadzącymi akcje ratownicze i humanitarne na obszarze odpowiedzialności Burmistrza,
- 31) monitorowanie, analizowanie i prognozowanie rozwoju zagrożeń na obszarze gminy,
- 32) zapewnienie warunków dla funkcjonowania gminnego zespołu zarządzania kryzysowego, w tym dokumentowanie jego działań,
- 33) opracowywanie Planu Zarządzania Kryzysowego Miasta i Gminy Białobrzegi,
- 34) wykonywanie zadań związanych z usuwaniem skutków zagrożeń i klęsk żywiołowych, na terenie gminy,
- 35) prowadzenie rejestru osób, objętych rejestracją,
- 36) przygotowanie i udział w przeprowadzaniu kwalifikacji wojskowej.

2. W zakresie ochrony p.poż:

- 1) nadzór nad działalnością ochotniczych straży pożarnych,
 - 2) ocena gotowości bojowej jednostek OSP oraz konserwacji sprzętu p.poż,
 - 3) naliczanie ekwiwalentu za udział w działaniach ratowniczych oraz szkoleniach pożarniczych,
 - 4) wydawanie i rozliczanie kart drogowych pojazdów pożarniczych i sprzętu silnikowego,
 - 5) prowadzenie ewidencji materiałów pędnych w OSP,
 - 6) realizacja wydatków ujętych w budżecie Gminy dotyczących zadań gminy wynikających z ustawy o ochronie przeciwpożarowej (z wyjątkiem wydatków inwestycyjnych).
-

Metadane

Data publikacji : 13.01.2017

Data modyfikacji : 24.01.2022

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Urząd Miasta i Gminy w Białobrzegach

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Osoba udostępniająca informację:
Mateusz Walczewski INF

Osoba modyfikująca informację:
Mateusz Walczewski

[Poprzedni Strona](#)