



GMINA BIAŁOBRZEGI

ul. Plac Zygmunta Starego 9
26-800 Białobrzegi

ROZDZIAŁ IV

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR FB/...../UP /2014

W dniu 2014r. w Białobrzegach, pomiędzy:

Gminą Białobrzegi, NIP 798-14-58-304

z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Białobrzegach, 26-800 Białobrzegi ul. Plac Zygmunta Starego 9 ,
zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowaną przez:

p. Wiesława Banachowicza - Burmistrza Miasta i Gminy Białobrzegi,

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Białobrzegi – p. Anny Fatek

a firmą:

z siedzibą:,

wpisaną do rejestru pod nr,

prowadzonego przez,

zwaną dalej „WYKONAWCĄ”, reprezentowaną przez:

1. p.,

2. p.,

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

Przedmiot Umowy

§ 1

Przedmiot umowy zgodnie z :

- specyfikacja istotnych warunków zamówienia publicznego z dnia nr sprawy IiFS.271.7.2014

- ofertą wykonawcy, stanowiącymi integralną część umowy, Zamawiający powierza a wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pod nazwą: „Przebudowa ulic i dróg na terenie gminy Białobrzegi – etap II” Zadanie 1). Przebudowa drogi gminnej Brzeźce – Budy Brankowskie – granica gminy Białobrzegi, o dł. 1766 mb, od km 0+000 do km 1+766, Zadanie 2). Przebudowa ulic Parkowej i Cichej w Suchej

Szczegółowy zakres prac został zawarty w Rozdziale III SIWZ - „Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia” – Kosztorysy ofertowe

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania z należytą starannością przedmiotu niniejszej Umowy, zgodnie z dokumentacją przetargową, zasadami wiedzy ogólnej i bezpieczeństwem, na ustalonych niniejszą Umową warunkach.

§ 2

Stosownie do art. 647 § 1 KC oraz ustawy Pzp strony ustalają co następuje :

1). Wykonawca wykona własnymi siłami następujący zakres robót:

.....

2). Podwykonawca

Wykona następujący zakres robót:

.....

Forma i wysokość wynagrodzenia

§ 3

1). Wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem wyliczonym na podstawie kosztorysu ofertowego wynosi:złoty, słownie złotych:

.....

w tym:

- wartość netto:

- podatek Vet 23%
- razem

Obowiązki Stron **§ 4**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu prac w terminie, o którym mowa w **§ 5, pkt 1.**
- 2) Dokonanie odbiorów prac, zgodnie z postanowieniami zawartymi w **§ 9.**
- 3) Dokonanie płatności, zgodnie z postanowieniami **§ 6 i 7.**

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Protokolarne przejście terenu prac w terminie określonym w **§ 5, pkt 1.**
- 2) Zabezpieczenie terenu prac z zachowaniem najwyższej staranności.
- 3) Zapewnienie przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż..
- 4) Wykonywanie wszystkich rodzajów prac przez osoby uprawnione, zgodnie ze sztuką ogólną, obowiązującymi przepisami prawa i ustalonymi zwyczajami.
- 5) Wykonanie i terminowe przekazanie Zamawiającemu przedmiotu niniejszej Umowy.
- 6) Dostarczenie materiałów (wszystkie użyte materiały muszą być I klasy).
- 7) Dostarczenie niezbędnych atestów, wyników oraz protokołów badań i sprawozdań dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy.
- 8) Zgłoszenie osobie odpowiedzialnej ze strony Zamawiającego do sprawdzenia lub odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu, bądź zanikających, zgodnie z postanowieniami **§ 9.**
- 9) Usuwanie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez osobę odpowiedzialną ze strony Zamawiającego podczas odbiorów prowadzonych zgodnie z postanowieniami **§ 9** niniejszej Umowy w trakcie trwania prac, a także wynikających z okresu gwarancyjnego określonego w **§ 11**, w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych.
- 10) Zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do terenu prac. Informowanie Zamawiającego na bieżąco o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość prac, lub opóźnienie terminu wykonania prac.
- 11) Zgłoszenie przedmiotu Umowy do odbioru końcowego oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, zgodnie z postanowieniami **§ 9.**
- 12) Utrzymanie terenu prac w należyтым porządku w trakcie realizacji Umowy i doprowadzenie do należytego stanu po jej zakończeniu.

Terminy realizacji przedmiotu Umowy **§ 5**

Strony ustalają następujące terminy realizacji Umowy:

- 1) **termin przekazania terenu prac** od dnia roku,
- 2) **termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: do roku.**

Wynagrodzenie Wykonawcy **§ 6**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy wynagrodzenie umowne** za wykonanie przedmiotu Umowy **do kwoty:**

Zadanie 1). Przebudowa drogi gminnej Brzeźce – Budy Brankowskie – granica gminy Białobrzegi, o dł. 1766 mb, od km 0+000 do km 1+766

- nettozł (słownie:);
- bruttozł (słownie:);
- w tym kwota podatku VAT = % tj.zł, (słownie:);

Zadanie 2). Przebudowa ulic Parkowej i Cichej w Suchej

- nettozł (słownie:);
- bruttozł (słownie:);
- w tym kwota podatku VAT = % tj.zł, (słownie:);

Kwoty określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty, łącznie z kosztami ogólnymi, związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, a niezbędne do wykonania zadania, tj. wszelkie prace przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie terenu prac, opracowanie projektów i wprowadzenie czasowej i stałej organizacji ruchu, koszty wykonania, utrzymania i likwidacji zaplecza prac, pełną obsługę geodezyjną, współpracę z Zamawiającym, itp.

Rozliczenie robót **§ 7**

1. Podstawa rozliczenia końcowego robót objętych niniejszą umową będzie stanowił potwierdzony przez inspektora nadzoru i przedstawicieli Zamawiającego protokół wykonanych robót, łącznie z kosztorysami powykonawczymi.
2. Zapłata należności Wykonawcy wynikającej z faktury nastąpi zgodnie z § 8 ust. 2 i 3.

Rozliczenie robót **§ 7***

(W przypadku wykonania części robót przez Podwykonawców)

1. Podstawę rozliczenia robót wykonanych przez Wykonawcę, będzie stanowił potwierdzony przez inspektora nadzoru protokół wykonanych robót.
2. Podstawę rozliczenia prac wykonanych przez Podwykonawcę będzie stanowił protokół wykonanych prac potwierdzony przez kierownika budowy Wykonawcy i inspektora nadzoru.
3. Kopia faktury Podwykonawcy musi być sprawdzona i zaakceptowana przez Wykonawcę.
4. Wykonawca wystawi odrębną fakturę na roboty wykonane przez Wykonawcę oraz na prace wykonane przez Podwykonawcę.
5. Zapłata należności Wykonawcy i Podwykonawcy wynikających z faktur nastąpi zgodnie z § 8 ust. 2, 3 i 4.
6. Przez pojęcie „prace” użyte w postanowieniach niniejszego paragrafu oraz dalszych postanowieniach umowy rozumie się roboty, dostawy i usługi, które są wykonywane na podstawie umowy o podwykonawstwo.

Rozliczenie robót **§ 7****

(W przypadku wykonania części robót przez Podwykonawców)

1. Podstawę rozliczenia robót wykonanych przez Wykonawcę, będzie stanowił potwierdzony przez inspektora nadzoru protokół wykonanych robót.
2. Podstawę rozliczenia prac wykonanych przez Podwykonawcę będzie stanowił protokół wykonanych prac potwierdzony przez kierownika budowy Wykonawcy i inspektora nadzoru.
3. Kopia faktury Podwykonawcy musi być sprawdzona i zaakceptowana przez Wykonawcę.
4. Zapłata należności Wykonawcy i Podwykonawcy wynikających z faktur nastąpi zgodnie z § 8* ust. 2, 3 i 5.
5. Przez pojęcie „prace” użyte w postanowieniach niniejszego paragrafu oraz dalszych postanowieniach umowy rozumie się roboty, dostawy i usługi, które są wykonywane na podstawie umowy o podwykonawstwo.

Zasady płatności wynagrodzenia **§ 8**

1. **Strony postanawiają**, że rozliczenie za wykonane roboty odbędzie się jednorazowo na podstawie wystawionej faktury/rachunku po zakończeniu i odbiorze całości robót będących przedmiotem zamówienia.

2. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku będzie protokół odbioru końcowego robót podpisany przez osobę odpowiedzialną ze strony Zamawiającego i osobę odpowiedzialną ze strony Wykonawcy oraz złożenie oświadczeń ewentualnych podwykonawców, że otrzymali należne im wynagrodzenie.
3. Wraz z wnioskiem o **dokonanie odbioru końcowego**, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółowe rozliczenie pełnej kwoty wynikającej z realizacji umowy (kosztorys powykonawczy).
 4. Należności dla Wykonawcy będą płatne przelewem z konta Zamawiającego **w terminie do 30 dni** od daty złożenia faktury wraz z niezbędnymi załącznikami.
 5. Za datę dokonania płatności uważa się datę przekazania polecenia przelewu.
 6. Za zwłokę w zapłacie faktury **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** odsetki ustawowe.
 7. Składniki cenotwórcze ustalone w kosztorysie ofertowym nie podlegają zmianom, z wyjątkiem ewentualnej ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

Zasady płatności wynagrodzenia

§ 8*

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację robót objętych umową.
2. Należność za wykonane przez Wykonawcę roboty płatna będzie na jego konto podane w fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę.
3. Należność za prace wykonane przez Podwykonawcę przekazana zostanie na konto Wykonawcy, po dostarczeniu przez niego dowodu zapłacenia tej należności Podwykonawcy. Dowodem tym jest uwierzytelniona kopia faktury lub rachunku Podwykonawcy wraz z oryginałem oświadczenia Podwykonawcy sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3.
4. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wynagrodzenia Wykonawcy w takiej części, jaką Wykonawca jest zobowiązany lub będzie zobowiązany zapłacić Podwykonawcy za wykonany przez Podwykonawcę zakres prac, do czasu przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 3
5. Termin płatności faktury lub rachunku za wykonane prace wynosi do 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury (rachunku) wraz z niezbędnymi załącznikami.
6. W przypadku nieterminowej płatności faktury lub rachunku wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości.
7. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, na żądanie Podwykonawcy Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia (bez odsetek za zwłokę), przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu, w formie kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem, umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, z tytułu należności powstałych po zaakceptowaniu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Żądanie zapłaty Podwykonawcy winno być uzupełnione o fakturę (rachunek) oraz o dokumenty o jakich mowa w § 7 ust. 2 potwierdzające wykonanie prac, których żądanie zapłaty dotyczy.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje wykonawcę o możliwości zgłaszania pisemnych uwag dotyczących zasadności zapłaty, w terminie 7 dni od doręczenia tej informacji.
9. W przypadku zgłoszenia uwag, Zamawiający może:
 - 1). nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy jeśli wykonawca wykaże nie zasadność takiej zapłaty, albo
 - 2). Złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości należnej kwoty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3). Dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 7 Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Zasady płatności wynagrodzenia

§ 8**

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację robót objętych umową.
2. Należność za wykonane przez Wykonawcę roboty płatna będzie na jego konto podane w fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę.

3. Należność za prace wykonane przez Podwykonawcę płatna będzie w drodze przekazu (art. 921' KC) bezpośrednio na jego konto podane w fakturze VAT (rachunku) wystawionej przez Podwykonawcę. Do faktury VAT (rachunku) Podwykonawcy sprawdzonej i zaakceptowanej przez Wykonawcę, Wykonawca dołączy protokół wykonanych przez Podwykonawcę prac potwierdzony przez kierownika budowy wykonawcy i inspektora nadzoru oraz podpisany przez Wykonawcę przekaz sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5
4. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia Podwykonawcy w trybie określonym w ust. 3 zwalnia Zamawiającego w stosunku do wykonawcy z zobowiązania o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty w wysokości zapłaconej kwoty.
5. Termin płatności faktury lub rachunku za wykonane prace wynosi do 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury (rachunku) wraz z niezbędnymi załącznikami.
6. W przypadku nieterminowej płatności faktury lub rachunku Wykonawcy (Podwykonawcy) przysługuje prawo dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości.
7. W przypadku uchylania się przez wykonawcę od obowiązku o jakim mowa w ust. 3 umożliwiającego bezpośrednią zapłatę należności Podwykonawcy za wykonane przez niego prace, na żądanie Podwykonawcy, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia (bez odsetek za zwłokę), przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu, w formie kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem, umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, z tytułu należności powstałych po zaakceptowaniu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Żądanie zapłaty Podwykonawcy winno być uzupełnione o fakturę (rachunek) oraz o dokumenty o jakich mowa w § 7** ust. 2 potwierdzające wykonanie prac, których żądanie zapłaty dotyczy.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje wykonawcę o możliwości zgłaszania pisemnych uwag dotyczących zasadności zapłaty, w terminie 7 dni od doręczenia tej informacji.
9. W przypadku zgłoszenia uwag, Zamawiający może:
 - 1). nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy jeśli wykonawca wykaże nie zasadność takiej zapłaty, albo
 - 2). Złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości należnej kwoty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3). Dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 7 Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Odbiory prac

§ 9

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów prac:
 - a) **odbory prac zanikających i ulegających zakryciu,**
 - b) **odbiór końcowy.**
2. **Odbiory prac zanikających lub ulegających zakryciu** dokonywane będą **przy udziale osoby odpowiedzialnej za wykonanie przedmiotu umowy wyznaczonej przez Zamawiającego, a Wykonawca będzie powiadamiać w/w osobę** o gotowości do tych odbiorów prac. W razie nie dopełnienia tego warunku, Wykonawca obowiązany jest na własny koszt **odkryć prace zanikające lub ulegające zakryciu** poprzez wykonanie odpowiednich prac, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.
3. **Odbiory**, o których mowa w **ust. 1, lit. a)**, dokonywane będą **w terminie 1 dnia roboczego** licząc od daty zgłoszenia osobie odpowiedzialnej za wykonanie przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego.
4. **Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie** o gotowości faktycznie wykonanych prac **do odbioru końcowego, najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem tego odbioru**, składając jednocześnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego **kompletny operat**, jako **niezbędne do rozpoczęcia odbioru**.
5. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia. **Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**

Osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia

§ 10

1. **Wykonawca** wyznacza osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy p.
....., uprawnieniado kierowania robotami stanowiącymi przedmiot Umowy.
2. **Zamawiający** wyznacza do obsługi umowy ze strony Zamawiającego inspektora nadzoru p.
.....

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

§ 11

1. **Strony ustalają**, że Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na **okres 48 miesięcy**, a bieg rękojmi i gwarancji rozpoczyna się **od dnia podpisania Protokołu końcowego odbioru przedmiotu niniejszej Umowy**.
2. **Wykonawca** wnosi **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości: **8% wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 5, tj.: Zadanie 1..... Zadanie 2 (słownie:) w formie:
stanowiące 100% ustalonej kwoty zabezpieczenia, najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
Zabezpieczenie wnoszone w gwarancji bankowej (może być wystawione przez bank krajowy lub zagraniczny).
Gwarancja wystawiona przez bank zagraniczny musi być potwierdzona przez bank krajowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) **70% wysokości zabezpieczenia** – po zakończeniu należycie wykonanych prac, w ciągu **30 dni** od daty obustronnie podpisanego **protokołu odbioru końcowego** przedmiotu Umowy i otrzymania faktury od Wykonawcy,
 - 2) Pozostałe **30% wysokości zabezpieczenia** – w ciągu **15 dni** od upływu **okresu rękojmi i gwarancji**.
 - 3) W przypadku **nienależytego wykonania Umowy**, pozostałe zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami będzie służyć Zamawiającemu na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
4. **W razie wystąpienia wad lub usterek w okresie trwania gwarancji**, Zamawiający zgłosi je na piśmie Wykonawcy niezwłocznie po ich ujawnieniu, wyznaczając termin technicznie i organizacyjnie uzasadniony na ich usunięcie, a Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na swój koszt.
5. **Wykonawca** obowiązany jest do usunięcia zgłoszonych wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego niezwłocznie i potwierdzone pisemnie, najpóźniej do dnia upływu okresu gwarancji.

Kary umowne

§ 12

1. **Strony ustalają**, że w przypadku **nienależytego wykonania postanowień niniejszej Umowy**, obowiązującą formą odszkodowania będą **kary umowne** naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu kary umowne**:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości: **0,5% wynagrodzenia umownego netto**, określonego w § 5, ust. 1 - za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji - w wysokości **0,2% wynagrodzenia umownego netto**, określonego w § 5, ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie tych wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **10% wynagrodzenia umownego netto**, określonego w § 5, ust. 1.
 - 2) **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy kary umowne**:
 - a) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru - w wysokości: **0,1% wynagrodzenia umownego**

- netto**, określonego w **§ 5, ust. 1** za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony,
- b) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **10% wynagrodzenia umownego netto**, określonego w **§ 5, ust. 1**.
2. **Łączna wartość kar umownych** płaconych przez każdą ze Stron drugiej Stronie **nie może przekroczyć kwoty stanowiącej 20% wynagrodzenia umownego netto**, przy czym Strony zachowują bez ograniczeń prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 3. **Wykonawca** ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem **nienależytego wykonania przedmiotu Umowy** i zobowiązuje się pokryć je w pełnej wysokości.
 4. **Wykonawca** nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy.

Odstąpienie od Umowy

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, w przypadku, gdy:
 - 1) **Wystąpi istotna zmiana okoliczności** powodująca, że **wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego**, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić **w terminie 7 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 - 2) Zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy.
 - 3) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy.
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał je i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie.
 - 5) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację prac i przerwa ta spowodowała opóźnienie realizacji prac w stosunku do założeń umownych **o dłużej niż 14 dni**.
 - 6) Wykonawca realizuje prace przewidziane niniejszą Umową w sposób różny od opisanego w Umowie.
 - 7) Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne. Za nienależyście wykonane prace wynagrodzenie nie przysługuje.
- W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn określonych w ust. 1, pkt 1 ÷ 6**, Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia za należycie wykonane prace do dnia odstąpienia od umowy.
2. **Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający** zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 3. **Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności** takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 4. W wypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) W terminie **14 dni** od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia.
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która odstąpiła od Umowy.
 - 3) Wykonawca zgłosi gotowość do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych oraz prac zabezpieczających niezwłocznie, a najpóźniej **w terminie 14 dni** usunie z terenu prac urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały należycie wykonane do dnia odstąpienia,

- b) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu prac.

Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo

§ 14

1. Umowy o podwykonawstwo powinny mieć formę pisemną pod rygorem nieważności i przewidywać zapłatę za jej wykonanie w formie pieniężnej ze wskazaniem wynagrodzenia netto, brutto oraz stawki i kwoty należnego podatku VAT.
2. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, uzgodnionego w umowie o podwykonawstwo nie może przekroczyć wysokości należnego wynagrodzenia wykonawcy wynikającego ze złożonej oferty za tę część zamówienia, która ma być wykonana przez Podwykonawcę. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Dalszemu Podwykonawcy nie może przekroczyć wynagrodzenia ustalonego w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą.
3. Umowy o Podwykonawstwo nie mogą zawierać terminów zapłaty za wykonane roboty, dostawy lub usługi dłużnych niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
4. Kopie umów o podwykonawstwo oraz kopie zmian umów przedkładanych Zamawiającemu muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentacji przedkładającego kopię umowy lub kopię zmiany umowy.

Zasady zawierania umów z Podwykonawcami lub Dalszymi Podwykonawcami

§ 15

1. Wykonawca zamierza zawrzeć z podwykonawcą umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt tej umowy a także projekt zmiany tej umowy celem akceptacji.
2. Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane obowiązany jest:
 - uzyskać zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z wymogami określonymi w SIWZ oraz w § 14 umowy,
 - przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo wraz ze zgodą Wykonawcy na jej zawarcie celem akceptacji.Zgoda wykonawcy robót budowlanych nie jest wymagana gdy spełnione są łącznie 2 warunki:
 - przedmiotem umowy o podwykonawstwo są dostawy i usługi
 - umowę o podwykonawstwo zamierza zawrzeć Podwykonawca robót budowlanych zaakceptowany zgodnie z ust. 3 lub ust. 4
3. Zamawiający, w terminie 7 dni, od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo o jakiej mowa w ust. 1 lub ust. 2 zobowiązany jest zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Brak zastrzeżeń uznaje się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz wszystkich zmian tej umowy (aneksów), w terminie 7 dni od dnia zawarcia. W ciągu kolejnych 7 dni od otrzymania, Zamawiający zgłasza Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do umowy, jeżeli jej postanowienia nie są zgodne z SIWZ lub wymaganiami określonymi w § 14. Brak pisemnego sprzeciwu oznacza akceptację umowy.
5. W przypadku gdy przedmiotem umów o podwykonawstwo zawieranych przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę umów o roboty budowlane są dostawy lub usługi, Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy jeżeli jej wartość przekracza 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub jeśli wartość umowy o podwykonawstwo jest większa niż 50.000 zł w przypadku gdy zawarta umowa o podwykonawstwo jest zgodna z SIWZ lub wymaganiami określonymi w § 14 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

6. Postanowienia ust. 1-5 mają odpowiednie zastosowanie do zmiany umowy o podwykonawstwo.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia przestrzegania w umowach zawieranych przez Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców w przypadku zamówień na roboty budowlane, zasad zawierania umów o jakich mowa w ust. 1-5 oraz wymagań dotyczących umów o podwykonawstwo określonych w § 14.

Postanowienia końcowe

§ 16

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej Umowy, **Strony** zobowiązane są kierować swoje roszczenia na piśmie w ciągu **7 dni** od chwili zgłoszenia roszczenia.
2. Jeżeli którakolwiek ze **Stron** odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi na otrzymane roszczenie w terminie, o którym mowa w **ust. 1**, **każda ze Stron** może zwrócić się o rozstrzygnięcie sporu do **Sądu Powszechnego**, właściwego ze względu na **siedzibę Zamawiającego**.
3. W przypadku wystąpienia prac dodatkowych, niezbędnych do prawidłowego wykonania prac podstawowych, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, termin realizacji umowy ulegnie zmianie o czas niezbędny na ich wykonanie.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obydwie Strony.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy (zgodnie z zapisami w punkcie 21.8 SIWZ regulującej postępowanie przetargowe zakończone podpisaniem niniejszej umowy).
6. **Integralną część Umowy stanowią:**
 - a) dokumenty poświadczające, że kierownik robót posiada dopuszczalne przepisami prawa uprawnienia.
 - b) dokument poświadczający przynależność w/w osoby do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa
 - c) zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - d) dokumentacja przetargowa w całości (w posiadaniu Zamawiającego) załącznik nr 1 do umowy
 - e) oferta Wykonawcy załącznik nr 2
 - f) wzór oświadczenia Podwykonawcy załącznik nr 3
 - g) wzór oświadczenia Dalszego Podwykonawcy załącznik nr 4
 - h) wzór przekazu załącznik nr 5
 - i) inne dokumenty wymienione w Umowie jako jej integralna część.
7. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy stosuje się przepisy **Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz Prawa zamówień publicznych**.
8. Umowę niniejszą sporządzono w **czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy**.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 3 do umowy

....., dnia

.....

.....
(DALSZY PODWYKONAWCA)

OŚWIADCZENIE

Reprezentując.....
(NAZWA FORMY DALSZEGO PODWYKONAWCY- ADRES)

będącego Dalszym Podwykonawcą.

.....
(NAZWA FIRMY PODWYKONAWCY)

w zakresie.....
(RODZAJ ROBÓT)

na zadaniu
.....

realizowanym w ramach umowy nr z dnia zawartej przez

Zamawiającego tj.
(NAZWA WYKONAWCY)

oświadczam, że otrzymałem należne wynagrodzenie od

Podwykonawcy

W kwocie..... słownie

.....

za roboty wykonane w okresie od do.....

netto

podatek VAT.....

brutto.....

zgodnie z fakturą VAT/rachunkiem nr z dnia
oraz protokołem wykonanych robót, podpisanym przez kierownika budowy Wykonawcy,
kierownika robót Podwykonawcy i inspektora nadzoru. Odpis protokołu załączam.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do umowy

....., dnia

.....
(PODWYKONAWCA)

OŚWIADCZENIE

Reprezentując.....
(NAZWA FORMY DALSZEGO PODWYKONAWCY- ADRES)

będącego Podwykonawcą.....
(NAZWA FIRMY PODWYKONAWCY)

w zakresie.....
(RODZAJ ROBÓT)

na zadaniu.....

realizowanym w ramach umowy nr z dnia zawartej przez

Zamawiającego tj.
(NAZWA WYKONAWCY)

oświadczam, że otrzymałem należne wynagrodzenie od

Wykonawcy

w kwocie..... słownie

.....
za roboty wykonane w okresie od do.....

netto

podatek VAT.....

brutto.....

zgodnie z fakturą VAT/rachunkiem nr z dnia
oraz protokołem wykonanych prac, podpisanym przez kierownika budowy Wykonawcy i inspektora nadzoru. Odpis protokołu załączam.

.....
(podpis)

Załącznik nr 5 do umowy

....., dnia r.

PRZEKAZ

Na podstawie atr. 921 kc oraz zgodnie z § umowy nr z dnia

zawartej pomiędzy

.....-**Wykonawcą** a

..... – **Zamawiającym** n. wykonanie

.....

Wykonawca upoważnia **Zamawiającego** do dokonania zapłaty na rzecz

.....

-**Podwykonawcy** prac

.....

kwoty (słownie:.....)

.....)

stanowiącej wynagrodzenie z prace objęte załączonym protokołem wykonanych prac z dnia

.....oraz fakturą/rachunkiem **Podwykonawcy** z dnia.....

Jednocześnie **Wykonawca** upoważnia **Podwykonawcę** do przyjęcia kwoty stanowiącej przedmiot niniejszego przekazu na rachunek **Wykonawcy**.

Wykonawca oświadcza, że dokonanie przez **Zamawiającego** zapłaty na rzecz **Podwykonawcy** kwoty stanowiącej przedmiot niniejszego przekazu zwalnia **Zamawiającego** w stosunku do **Wykonawcy** z zobowiązania o zapłatę wynagrodzenia za wykonane prace w wysokości kwoty objętej przekazem.