

**UCHWAŁA Nr XLII/320/2014  
RADY MIASTA I GMINY BIAŁOBRZEGI**

z dnia 27 czerwca 2014 roku

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz.594 z późn. zm.<sup>1</sup>) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.**

1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji, podstawę obliczenia dotacji, zakres danych, jakie mają być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji oraz tryb i zakres przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji udzielonej dla szkół i placówek niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ na terenie Gminy Białobrzegi.
2. Ilekroć w uchwale jest mowa o organie dotującym, należy przez to rozumieć Gminę Białobrzegi.

**Zakres danych zawartych we wniosku o dotację**

**§ 2.**

1. Dotacja udzielana jest na wniosek organu prowadzącego szkoły / placówki.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, organ prowadzący składa do Urzędu Miasta i Gminy Białobrzegi w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
3. W przypadku szkoły publicznej, o której mowa w § 4 ust. 1–4, dotacji udziela się pomimo złożenia wniosku w terminie późniejszym niż określony w ust. 2.
4. Wniosek o udzielenie dotacji zawiera:
  - 1) nazwę i adres organu prowadzącego;
  - 2) nazwę i adres szkoły;
  - 3) adres do korespondencji;
  - 4) dane kontaktowe: numer telefonu, adres poczty elektronicznej;
  - 5) typ i rodzaj szkoły;
  - 6) nazwę i numer rachunku bankowego szkoły / placówki, na który będzie przekazywana dotacja;
  - 7) planowaną liczbę uczniów z podziałem na lata szkolne oraz uwzględnieniem liczby uczniów niepełnosprawnych.
5. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi **załącznik Nr 1** do uchwały.

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013r. poz.645, poz. 1318, Dz. U. z 2014 r. poz.379.

## **Podstawa obliczenia dotacji dla szkół i placówek publicznych**

### **§ 3.**

1. Publiczne przedszkole otrzymuje dotację na każdego ucznia w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych danego rodzaju prowadzonych przez Gminę Białobrzegi, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 3. W przypadku braku na terenie gminy przedszkola publicznego, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego.
2. Organ prowadzący publiczną inną formę wychowania przedszkolnego otrzymuje dotację na każdego ucznia w wysokości 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych danego rodzaju prowadzonych przez Gminę Białobrzegi w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 3. W przypadku braku na terenie gminy przedszkola publicznego, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego.
3. W przypadku ucznia niepełnosprawnego, będącego uczniem przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, gdy dotacja ustalona zgodnie z ust. 1 i 2 jest niższa niż kwota przewidziana na ucznia niepełnosprawnego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Białobrzegi, dotacja na ucznia niepełnosprawnego przysługuje w kwocie równej kwocie przewidzianej na ucznia niepełnosprawnego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.
4. Publiczna szkoła otrzymuje na każdego ucznia dotację w wysokości równej kwocie przewidzianych w budżecie wydatków bieżących, ponoszonych na uczniów szkoły danego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Białobrzegi w przeliczeniu na jednego ucznia, nie niższej niż kwota przewidziana na szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący. W przypadku nieprowadzenia przez gminę dotującą szkół danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji dla publicznej szkoły jest kwota przewidziana na ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.
5. Na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w publicznym przedszkolu, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego lub publicznej szkole podstawowej, które na podstawie odrębnych przepisów prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, przysługuje dotacja w kwocie przewidzianej na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę dotującą.

## **Podstawa obliczenia dotacji dla szkół i placówek niepublicznych**

### **§ 4.**

1. Niepubliczne przedszkole otrzymuje dotację na każdego ucznia w wysokości 75% ustalonych w budżecie wydatków bieżących, ponoszonych na uczniów w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Białobrzegi, w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 3. W przypadku braku na terenie gminy przedszkola publicznego, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego.

2. Organ prowadzący niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego otrzymuje na każdego ucznia dotację w wysokości 40% ustalonych w budżecie wydatków bieżących, ponoszonych na uczniów w przedszkolach publicznych z oddziałami ogólnymi prowadzonych przez Gminę Białobrzegi, w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 3. W przypadku braku na terenie gminy przedszkola publicznego, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego.
3. W przypadku ucznia niepełnosprawnego, będącego uczniem przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, gdy dotacja ustalona zgodnie z ust. 1 i 2 jest niższa niż kwota przewidziana na ucznia niepełnosprawnego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Białobrzegi, dotacja na ucznia niepełnosprawnego przysługuje w kwocie równej kwocie przewidzianej na ucznia niepełnosprawnego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.
4. Niepubliczna szkoła podstawowa, gimnazjum, o których mowa w art. 5 ust. 5 ustawy o systemie oświaty, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.
5. Na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w niepublicznym przedszkolu, niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego lub niepublicznej szkole podstawowej, które na podstawie odrębnych przepisów prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, przysługuje dotacja w kwocie przewidzianej na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę dotującą.

### **Tryb udzielania dotacji**

#### **§ 5.**

1. Dotacja udzielana jest w terminie określonym w ustawie o systemie oświaty.
2. Dotacja udzielana jest na każdego ucznia szkoły / placówki, o której mowa w § 3 i § 4, wykazywanego w informacji miesięcznej, składanej przez podmioty dotowane w terminie do 10. dnia każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku szkół, o których mowa w § 3 ust. 4 oraz w § 4 ust. 4, w których zajęcia dydaktyczno wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub czerwcu, dotacja przekazywana będzie na każdego absolwenta szkoły w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył szkołę, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę.
4. W przypadku przerwy wakacyjnej w przedszkolach i innych formach wychowania przedszkolnego w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia dotacja udzielana jest na liczbę uczniów wykazaną w informacji, o której mowa w ust. 1, w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym trwała przerwa wakacyjna.
5. Wzór informacji o liczbie uczniów, z uwzględnieniem absolwentów, o których mowa w ust. 3, stanowi **załącznik Nr 2** do uchwały.

### **Tryb rozliczania dotacji i zakres danych zawartych w rozliczeniu**

#### **§ 6.**

1. Organ prowadzący składa rozliczenie wykorzystania dotacji w terminie do 20 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu otrzymania dotacji.



2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera informację o kwocie wykorzystanej w danym miesiącu dotacji, z wyodrębnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków oraz wykaz dokumentów, na podstawie których rozliczenie zostało sporządzone. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 3 do uchwały.
3. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu Gminy Białobrzegi szkół/ placówek przez ten sam organ prowadzący, rozliczenie należy złożyć osobno dla każdej szkoły/placówki.
4. Organ prowadzący ma prawo do składania korekty rozliczenia w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku otrzymania dotacji.
5. W przypadku niewykorzystania dotacji lub jej części, wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, dotacji pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości, organ prowadzący zobowiązany jest do zwrotu tej dotacji na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

### **Tryb i zakres kontroli wykorzystania dotacji**

#### **§ 7.**

1. Upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Białobrzegi mają prawo do dokonywania kontroli zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w informacjach, o których mowa w § 5 oraz dokonywania kontroli sposobu wykorzystania dotacji udzielonej z budżetu gminy, w tym zgodności ze stanem faktycznym danych zawartych w rozliczeniu, o którym mowa w § 6.
2. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli na terenie szkoły / placówki kontrolujący powiadamia kontrolowanego na piśmie.
3. Podstawą do wglądu przez kontrolującego do dokumentacji przebiegu nauczania, dokumentacji organizacyjnej i dokumentacji finansowej szkoły / placówki jest legitymacja służbowa oraz upoważnienie do przeprowadzenia kontroli.
4. Kontroler ustala stan faktyczny na podstawie zebranych dowodów, którymi są w szczególności: dokumenty, wyniki oględzin, zeznania świadków oraz pisemne wyjaśnienia i oświadczenia.
5. Kontrolujący ma prawo do sporządzenia odpisów i kopii przedłożonej w trakcie kontroli dokumentacji, protokołów z zeznań, wyjaśnień i oświadczeń oraz żądania ich poświadczenia przez kierownika jednostki kontrolowanej.
6. Wyniki kontroli kontrolujący przedstawia w protokole kontroli.
7. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne skierowane do dyrektora kontrolowanej szkoły lub – w przypadku innej formy wychowania przedszkolnego – organu prowadzącego.

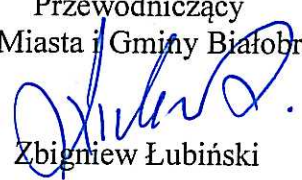
#### **§ 8.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Białobrzegi.

#### **§ 9.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący  
Rady Miasta i Gminy Białobrzegi

  
Zbigniew Łubiński

## **Uzasadnienie**

Zgodnie z ustawą o systemie oświaty organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielenia i rozliczania dotacji, dla szkół i placówek oświatowych niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji.

W związku z wprowadzeniem zmian w ustawie o systemie oświaty, dotyczący m.in. zmiany sposobu naliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, należy podjąć nową uchwałę uwzględniającą te zmiany.

.....  
(pieczęć podmiotu)

**Burmistrz  
Miasta i Gminy Białobrzegi**

**<sup>1)</sup>Wniosek**

**o udzielenie dotacji do szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego/ innej formy wychowania przedszkolnego na rok .....**

I. Dane organu prowadzącego:

1. Dane wnioskodawcy:

1) Osoba prawna/ osoba fizyczna<sup>1)</sup>

2) Nazwa/firma<sup>1)</sup> osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej  
.....

3) Siedziba osoby prawnej/adres osoby fizycznej  
.....

2. Dane osoby reprezentującej wnioskodawcę:

1) Imię i Nazwisko .....

2) Tytuł prawny (pełnomocnictwo) .....

II. Nazwa i adres szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego/innej formy wychowania przedszkolnego:  
.....

III. Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji  
.....

IV. Planowana liczba uczniów:

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów	w tym niepełnosprawnych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju prowadzonym na podstawie art.71 b ust. 2a ustawy o systemie oświaty
Styczeń-sierpień			
Wrzesień-grudzień			

V. Podpisy osoby (osób) reprezentującej (-ych) organ prowadzący:

.....  
(data, czytelny podpis)

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić

.....  
(pieczęć podmiotu)

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr XLII/320/2014  
Rady Miasta i Gminy Białobrzegi  
z dnia 27 czerwca 2014 r.

INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW W MIESIĄCU .....ROKU.....

Nazwa szkoły/placówki	
Siedziba szkoły/placówki	
Typ szkoły/placówki	
Nazwa organu prowadzącego	

<b>Liczba uczniów w przedszkolu, w tym:</b>		
P	w oddziale przedszkolnym	
0	w oddziale przedszkolnym, w którym realizowany jest obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego	
<b>Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju</b> (z opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej o wczesnym wspomaganie rozwoju)		

Liczba uczniów z innych gmin:

Gmina	Liczba uczniów

<b>Liczba uczniów w szkole/placówce, w tym:</b>		
1.	w klasie I	
2.	w klasie II	
3.	w klasie III	
4.	w klasie IV	
5.	w klasie V	
6.	w klasie VI	

## INFORMACJE UZUPEŁNIJĄCE

Liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego:

z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeniu niedostosowaniem społecznym, z chorobami przewlekłymi	
niewidomi, słabo widzący, z niepełnosprawnością ruchową (w tym z afazją), z zaburzeniami psychicznymi	
niesłyszący, słabo słyszący, z upośledzeniem umysłowym umiarkowanym lub znacznym	
upośledzeniu umysłowo w stopniu głębokim (z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych)	
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)	

W załączniku lista dzieci uczęszczających do przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego zamieszkałych na terenie innych gmin wraz ze wskazaniem gminy zamieszkania każdego dziecka. Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(pieczęćka imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowaną jednostkę)



.....  
(pieczęć podmiotu)

.....  
(miejscowość, data)

**Burmistrz Miasta i Gminy  
Białobrzegi**

**Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Miasta i Gminy Białobrzegi  
w roku .....**

1. Faktyczna liczba uczniów w poszczególnych miesiącach roku .....

Miesiąc	Liczba ogółem	w tym		
		Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	W tym liczba i nazwa innych gmin, z terenu których pochodzą dzieci
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

Rodzaje wydatków sfinansowanych w ramach dotacji w okresie sprawozdawczym:	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji w okresie sprawozdawczym:
1) wydatki bieżące	
2) zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w tym:	
a) książki i inne zbiory biblioteczne	
b) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno – wychowawczemu realizowanemu w szkołach, przedszkolach i placówkach	
c) sprzęt sportowy i rekreacyjny	
d) koszty	
e) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania.	
<b>Ogółem</b>	
<b>Kwota niewykorzystanej dotacji w okresie sprawozdawczym</b>	

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
*(pieczętka imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub osoby reprezentującej osobę prawną – organu prowadzącego)*