

*Maciej J. Janowski*

Załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki  
Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (poz.25)  
Załącznik nr 1

WZÓR

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Kancelaria Ogólna  
URZĄD MIASTA I GMINY BIAŁOBRZEGI

2014 -10- 15

Nr. 10277 Ilość zał. ....  
Podpis: A. Cybulski

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej}

OFERTA

organizacji pozarządowej(-ych i/podmiotu (-ów), o którym(-ych) mowa w art. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Ochrona zdrowia, przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>}

Zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży w formie prowadzenia zajęć  
sportowych oraz działania na rzecz poprawienia bazy rekreacyjno – sportowej w celu  
umożliwienia rozwijania działalności profilaktycznej  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 29.10.2014 do 30.11.2014

W FORMIE  
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

Przez

Gmina Białobrzegi  
(organ administracji publicznej}

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o  
działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

## I. Dane oferenta

1) nazwa: Miejski Klub Sportowy „Pilica” Białobrzegi

2) forma prawna:<sup>4</sup>

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5</sup>  
0000081398

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6</sup> 13.12.2004r.

5) NIP: 798-14-03-102; REGON: 670680042

6) adres:

miejsowość: Białobrzegi ul.: 11-Listopada 57

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7</sup> nie dotyczy

gmina: Białobrzegi powiat:<sup>8</sup> białobrzeski

województwo: mazowieckie

kod pocztowy: 26-800 poczta: Białobrzegi

7) tel.: 48 613 28 13 faks: 48 613 26 15

e-mail: pilica@bialobrzegi.pl <http://www.pilica.bialobrzegi.pl>

8) numer rachunku bankowego: 84 9117 0000 0000 0332 2000 0010

nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Białobrzegach

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta<sup>1</sup>:

a) Marcin Sasak - prezes

b) Piotr Bereznowski - skarbnik

c) Grzegorz Kacprzak – sekretarz klubu

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9</sup>

Miejski Klub Sportowy „Pilica” Białobrzegi, 26-800 Białobrzegi, ul. 11-Listopada 57,

tel. 48 613 28 13

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Grzegorz Kacprzak, tel. 663 639 599 lub 881 485 838

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1) Podejmuje działania w celu realizacji działalności statutowej,

2) Zarządza posiadanymi obiektami i urządzeniami sportowymi, dbając o ich remont, konserwację i rozbudowę,

3) Organizuje sekcje sportowe i szkolenie zawodników, otacza opieką zawodników oraz stwarza dogodne warunki do rozwoju różnych dyscyplin sportu,

4) Propaguje rozwój kultury fizycznej i turystyki,

- 5) Organizuje kursy oraz seminaria, a także obozy dla zawodników, działaczy i instruktorów sportu,
- 6) Troszczy się o wysoki poziom moralny zawodników sportowych oraz działaczy,
- 7) Organizuje różnego rodzaju własne zawody i imprezy sportowe oraz uczestniczy również państwowym i wewnątrz organizacyjnym systemie zawodów sportowych,
- 8) Współdziała w zakresie rozwoju różnych dyscyplin sportu oraz form aktywnego wypoczynku z własnymi organizacjami i instytucjami,
- 9) Podejmuje działalność gospodarczą celem pozyskiwania środków finansowych na realizację swoich działań statutowych,

*b) działalność odpłatna pożytku publicznego*  
- nie dotyczy

13) jeżeli oferent<sup>1'</sup> prowadzi<sup>1'</sup> działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Oferent nie prowadzi działalności gospodarczej.

## II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10'</sup>

Nie dotyczy

## III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

*Zorganizowanie i prowadzenie zajęć sportowych (rozgrywek) w piłkę nożną dla dzieci i młodzieży.*

**Październik 2014:** organizacja stałych zajęć z dziećmi i młodzieżą (trzy razy w tygodniu po dwie godziny)

**Listopad 2014:** organizacja stałych zajęć z dziećmi i młodzieżą (trzy razy w tygodniu po trzy godziny), podsumowanie projektu, rozegranie turnieju wewnętrznego, wręczenie nagród uczestnikom, spotkania integracyjne.

### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków.

Od kilku lat MKS „Pilica” osiąga bardzo dobre wyniki sportowe. Piłka nożna to jedna z niewielu form spędzania wolnego czasu dzieci i młodzieży z terenu Miasta i Gminy Białobrzegi. Wychodząc naprzeciw problemom młodych ludzi, którzy większość czasu spędzają – przed komputerem bądź telewizorem – chcemy poprzez realizację projektu kształtować nawyk kulturalnego i aktywnego wykorzystywania czasu wolnego od nauki. Zajęcia rekreacyjno – sportowe mają za zadanie nakierować ich zainteresowania na sport, poszerzać horyzonty myślowe, zwracać uwagę na dbanie o własne zdrowie i sprawność fizyczną. Mają dodatnio wpływać na regenerację sił fizycznych i psychicznych dzieci i młodzieży. Zajęcia te powinny upowszechniać zdrowy styl życia i stanowić przeciwdziałanie dla różnego rodzaju uzależnień. Uczestnictwo w zajęciach rekreacyjno – sportowych to

niezwykle wartościowy sposób spędzania wolnego czasu.

Zachęcanie młodych ludzi do aktywności fizycznej obejmuje szeroko rozumiany zakres wychowania. Sport i rekreacja powinny być ważnym elementem współczesnego stylu życia, wyrywającego zarówno dzieci jak i młodzież z beczynności, obawy przed otaczającą rzeczywistością, lękiem przed nowymi doświadczeniami oraz często niekorzystnymi warunkami życia panującymi w rodzinach. Wysiłek fizyczny jest doskonałą okazją do zmiany negatywnych zachowań, zaspokajania potrzeb intelektualnych, społecznych, estetycznych, sportowych itp.

Z uwagi na małe środki finansowe, Klub nie byłby w stanie wyszkolić dzieci i młodzieży pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych zagrożonych różnymi uzależnieniami. Środki pozyskane z dotacji Urzędu Miasta i Gminy Białobrzegi pozwolą na szkolenie sportowe młodzieży, zatrudnienie wykwalifikowanej kadry szkoleniowej oraz zakup sprzętu sportowego.

### **3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

W zajęciach sportowych organizowanych przez MKS „Pilica” Białobrzegi udział wezmą młodzież i dzieci z rocznika 2000 i młodsi pochodzące z rodzin dysfunkcyjnych, zagrożonych uzależnieniami.

### **4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy

### **5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent<sup>1)</sup> otrzymał<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy

### **6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

- zagospodarowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych z terenu Miasta i Gminy Białobrzegi,
- podniesienie aktywności ruchowej młodego pokolenia,
- wyrabianie pozytywnych nawyków w dbaniu o własne zdrowie i sprawność fizyczną,
- ukształtowanie pozytywnych cech osobowości,
- zaspokajania potrzeb intelektualnych, społecznych, estetycznych, sportowych,
- pozyskanie nowych członków Stowarzyszenia,
- rozmowa o ujemnych skutkach spożywania alkoholu oraz innych uzależnień panujących w otaczającym świecie.

### **7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Stadion Miejski im. Zygmunta Siedleckiego w Białobrzegach ul. 11 Listopada 57, 26-800 Białobrzegi.

Boisko sportowe „ORLIK” ul. Żeromskiego

### 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12,</sup>

Zorganizowanie i prowadzenie zajęć sportowo – rekreacyjnych (rozgrywek) w piłkę nożną dla dzieci i młodzieży

25.10.2014r. – początek realizacji zadania

Miesiące: październik, listopad 2014 - zajęcia treningowe na własnych obiektach pod nadzorem trenerów – instruktorów – Mateusz Majewski, Mirosław Siara

Listopad 2014 – turniej piłkarski na własnym stadionie

### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

#### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>161</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity {w zł}	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17^</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18,</sup> po stronie MKS „Pilica” Białobrzegi							
	1) Umowy zlecenia				4 000,00	4 000,00	-----	-----
	2) Inne wydatki (napoje, artykuły spożywcze, środki czystości, opieka medyczna artykuły biurowe)				2 500,00	2 500,00	-----	-----
II	Koszty obsługi <sup>20&gt;</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie MKS „Pilica” Białobrzegi				-----	-----	-----	-----
	1)							
	2)							

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie MKS „Pilica” Białobrzegi: 1) sprzęt sportowy 2) nagrody dla uczestników					3 500,00	2 500,00	1000,00	-----
						1 000,00	1 000,00	-----	-----
IV	Ogółem:					11 000,00	10 000,00	1000,00	-----

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000	90%
2	Środki finansowe własne <sup>17,</sup>	1 000	10%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) <sup>11,</sup>	zł	%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17^</sup>	zł	%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17,</sup>	zł	%
3.3	pozostałe <sup>17,</sup>	zł	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	zł	%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	11 000	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>11</sup>	
		TAK/NIE <sup>11</sup>	
		TAK/NIE <sup>11</sup>	
		TAK/NIE <sup>11</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
.....  
.....

## **V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego**

### **1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego**

Mirosław Siara – trener II klasy  
Mateusz Majewski – instruktor piłki nożnej

### **2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania**

Miejski Klub Sportowy „Pilica” Białobrzegi dysponuje lokalem w skład którego wchodzi: 2 szatnie dla zawodników (gospodarzy zawodów sportowych oraz gości) z natryskiem, ciepłą wodą, WC, oddzielna szatnia dla sędziego zawodów z zapleczem sanitarnym (WC, natryski), pokój socjalny dla organizatorów zawodów i innych gości.

### **3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)**

Miejski Klub Sportowy „Pilica” Białobrzegi prowadzi rozgrywki grup młodzieżowych od wielu lat, ma duże doświadczenie w realizacji zadań przy współudziale Radomskiego Okręgowego Związku Piłki Nożnej z siedzibą w Radomiu. Zawody te, to odbywające się w różnych kategoriach wiekowych na terenie byłego województwa radomskiego piłkarskie wydarzenia.

Z naszego klubu wywodzą się byli reprezentanci drużyn narodowych – seniorskich i młodzieżowych – Sebastian Przyrowski, Paweł Młodziński czy Jacek Kacprzak. Dzięki tym wychowankom „Pilica” przez lata stawiana była za wzór w szkoleniu młodzieży w regionie radomskim, ale w skali całego województwa mazowieckiego. Nasze doświadczenia w pracy z młodzieżą to systematyczna, codzienna praca wykwalifikowanej kadry trenerskiej z grupą młodych ludzi, którzy bardzo chętnie korzystają z rad i udzielanych informacji przez trenerów.

Miejski Klub Sportowy „Pilica” Białobrzegi od kilku lat korzysta ze środków publicznych, przystępując do otwartych konkursów na realizację zadań. W 2013 roku wzięliśmy udział w konkursie „Zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży w formie prowadzenia zajęć sportowych oraz działania na rzecz poprawienia bazy rekreacyjno – sportowej w celu umożliwienia rozwijania działalności profilaktycznej” – kwota z Gminy Białobrzegi wyniosła 20.000 zł.

Z realizowanych projektów rozliczamy się prawidłowo i terminowo.

### **4. Informacja, czy oferent przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Nie dotyczy

**Oświadczam(-y), że:**

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta<sup>11</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie<sup>11</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent<sup>11</sup> jest<sup>11</sup> związany niniejszą ofertą do dnia 31.08.2013;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent<sup>11</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega<sup>11</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>11</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym<sup>11</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Miejski Klub Sportowy  
„PILICA” w Białobrzegach  
26-800 Białobrzegi, ul. 11-go Listopada 57  
-670680042- NIP 798-14-03-102  
tel. 048/ 613-73-13  
k-to B.S. 54 9117 0000 0000 0002 2000 0010

*Sędziuszka Kowalska*  
Sędziuszka Kowalska  
Krzysztof Kowalski

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>11</sup>)

Data 15.10.2014

**Załączniki:**

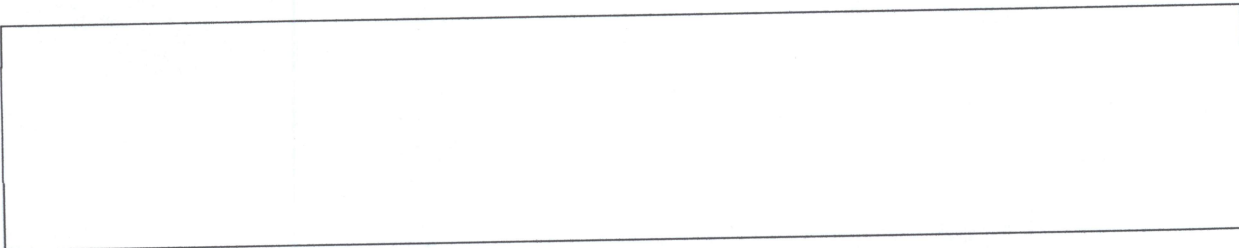
1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów).

**Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>**

[Empty box for Poświadczenie złożenia oferty]



## Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>



<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> w przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej