



## URZĄD MIASTA I GMINY W BIAŁOBRZEGACH

---

*Wydział Organizacyjno-Prawny*

OP.2600.17.2015

Białobrzegi, dnia 03.02.2015 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Z 2013 poz. 907 z późn. zm.) zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę usług:

1. Zamawiający: Urząd Miasta i Gminy, Pl. Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi.
2. Przedmiot zamówienia: urządzenie wielofunkcyjne HP Officejet Pro 6830 e-All-in-One (E3E02A).

Wyposażenie kopiarki:

- Oryginalne wkłady atramentowe, kabel USB oraz przewód.
  - Gwarancja 12 miesięcy.
3. Termin realizacji zamówienia: 10 dni roboczych od daty otrzymania zlecenia.
  4. Cena jest jedynym kryterium oceny oferty.
  5. Inne istotne warunki zamówienia: w cenie należy uwzględnić wszystkie koszty łącznie z dostawą.
  6. Sposób przygotowania oferty.

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA”.

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis: „urządzenie wielofunkcyjne HP Officejet Pro 6830 e-All-in-One (E3E02A)”.

7. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy w Białobrzegach, Pl. Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi, pok. nr 23, pocztą, pocztą elektroniczną na adres: [m.piatek@bialobrzegi.pl](mailto:m.piatek@bialobrzegi.pl), lub faksem pod nr 48 6132572 w 11.

Ofertę należy złożyć do dnia 10.02.2015 r. do godz 15<sup>00</sup>.

Z up. BURMISTRZA  
*Mieczysław Danielewicz*  
ZASTĘPCA BURMISTRZA  
Miasta i Gminy

Sporządziła: M. Piątek

---

Adres: Pl. Zygmunta Starego 9

26-800 Białobrzegi, woj.  
mazowieckie

Tel./fax 048 613 25 72

NIP 798 12 51 885

<http://www.bialobrzegi.pl>

REGON 000527641

e-mail:

[Bialobrzegi@bialobrzegi.pl](mailto:Bialobrzegi@bialobrzegi.pl)