

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (YCH)/PODMIOTU(ÓW), O KTÓRYM (YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Ratownictwo wodne i ochrona ludności na terenie gminy Białobrzegi w 2016 r.

.....
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Podniesienie bezpieczeństwa wodnego na terenach nadpilicznych w gminie Białobrzegi
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od daty ogłoszenia wyników do od 15.06 do 30.08.2016r.

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~ WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ
BURMISTRZA MIASTA I GMINY BIAŁOBRZEGI

.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{1), 3)}

1) nazwa: POWIATOWE WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE W BIALOBRZEGACH

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie
 kościelna osoba prawna
 spółdzielnia socjalna
- fundacja
 kościelna jednostka organizacyjna
 inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS 0000149393

.....

4) data rejestracji 30.01.2003

5) nr NIP: 798-13-67-429, nr REGON:672003200

6) adres:

Miejscowość :BIALOBRZEGI ul.: KRAKOWSKA 2A
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁶⁾
gmina: BIALOBRZEGI powiat:⁷⁾ BIALOBRZESKI
województwo: MAZOWIECKIE
kod pocztowy: 26-800 poczta: BIALOBRZEGI

7) tel.:730 788 958

faks: 48 613 44 75

e-mail: pwoprbialobrzegi@wp.pl

[http:// woprbialobrzegi.com.pl](http://woprbialobrzegi.com.pl)

8) numer rachunku bankowego: 56 9117 0000 0022 5777 2000 0010

nazwa banku: BS w Białobrzegach

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a) Tomasz Tomczyński Prezes nr dow. osobistego AWG619055

b) Paweł Grabarczyk wice Prezes nr dow. osobistego AHP137182

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁸⁾

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Tomasz Tomczyński 601 697 971

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

Celem powiatowego Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego jest organizowanie pomocy oraz ratowanie osób, które uległy wypadkowi lub narażone są na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na wodach.

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. 85, 59, Pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
2. 84, 24, Z, Bezpieczeństwo państwa, porządek i bezpieczeństwo publiczne
3. 94, 99, Z, Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana
4. 88, 99, Z, Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

1. 85, 51, Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych
2. 93, 19, Z, Pozostała działalność związana ze sportem
3. 93, 12, Z, Działalność klubów sportowych

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą²⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS 0000149393.....
b) przedmiot działalności gospodarczej

1. 93, 21, Działalność wesołych miasteczek i parków rozrywki
2. 93, 29, Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna
3. 77, 21, Wypożyczanie i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego
4. 55, 30, Pola kempingowe (włączając pola dla pojazdów kempingowych) i pola namiotowe
5. 55, 20, Obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania
6. 56, 10, B, Ruchome placówki gastronomiczne
7. 47, 11, Sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej⁹⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie będzie realizowane przez

1. Utrzymanie gotowości ratowniczej na terenie gminy Białobrzegi poprzez stałe dyżury ratowników na stancy, dyżury pod telefonem i patrolowanie rzeki w okresach najbardziej wykorzystywanych przez wypoczywających nad wodą. Utrzymanie gotowości będzie trwało przez cały czas realizacji zadania 24h na dobę, w taki sposób, że:
 - w weekendy, długie weekendy i dni wolne od pracy od godz. 10.00 do 16.00 będzie miało miejsce patrolowanie rzeki łodziami patrolowymi oraz czynny dyżur na stancy;
 - w pozostałym czasie dyżury będą pełnione w domu lub miejscu pracy pod telefonem.
2. Prowadzenie działań ratowniczych na obszarze gminy Białobrzegi poprzez interwencje ratowników podczas sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu, udzielanie pomocy i Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy osobom znajdującym się na nabrzeżu i nad wodą do czasu przekazania służbom PRM
3. Utrzymanie gotowości operacyjnej sprzętu ratowniczego na terenie gminy Białobrzegi poprzez przygotowanie sprzętu podręcznego i pływającego do natychmiastowego wypłynięcia w razie sytuacji zagrażającej zdrowiu i życia, bieżących napraw, zabezpieczenia w płyny eksploatacyjne (paliwo, olej)
4. Prowadzenie dokumentacji wypadków na obszarze gminy Białobrzegi poprzez prowadzenie rejestrów pracy ratowników, działań ratowniczych, wypadków, udzielenia Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy oraz dokumentacji organizacyjno księgowej

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Rzeka Pilica w ostatnich latach stała się rzeką atrakcyjną turystycznie. Jest wykorzystywana jako szlak kajakowy, do uprawiania sportów motorowodnych, do plażowania i kąpeli oraz wędkowania. Wszystkie te formy odpoczynku stwarzają zagrożenia utraty zdrowia i życia. Rolą Powiatowego WOPR jest zapewnienie bezpiecznego przebywania i odpoczynku poprzez patrolowanie, ujawnianie zagrożeń, reagowanie w sytuacjach zagrożenia. Dlatego chcemy realizować ten projekt, aby ludzie wypoczywający czuli się bezpiecznie, abyśmy mogli reagować w sytuacjach niebezpiecznych oraz zapobiegać sytuacjom nieprawidłowych zachowań nad wodą i nieprawidłowego wykorzystywania sprzętu asekuracyjnego.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami tego zadania są mieszkańcy gminy Białobrzegi oraz inne osoby wypoczywające na tym terenie, to jest:

- osoby uprawiający turystykę kajakową, które w większości przypadków nie mają doświadczenia w tej formie wypoczynku. Pilica w swoim biegu jest bardzo różnorodna i stwarza wiele zagrożeń poprzez liczne mielizny i raptowne uskoki dna. Pojawia się wiele przeszkód z elementów po rozebranych mostach, liczne

pnie i konary drzew zatopione w wodzie, wodorosty. Ilość kajaków przepływających Pilicą można spokojnie liczyć w setkach;

- osoby kąpiące się i plażujące w niezorganizowanych miejscach kąpeli;
- osoby uprawiające sporty motorowodne, które same sobie stwarzają zagrożenie – również z uwagi na zbyt małą ilość zorganizowanych miejsc do kąpeli, są niebezpieczni dla kąpiących się oraz dla przepływających kajakarzy;
- osoby uprawiające wędkarstwo, które narażając własne zdrowie i życie wchodzą do wody w miejscach niebezpiecznych

Opisane powyżej grupy, to jest około 1500 osób dziennie, które obejmujemy swoim wsparciem na rzece Pilicy na terenie gminy Białobrzegi.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹⁰⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci¹⁾ otrzymał/otrzymali⁴⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

- 2014r. remont stancyi WOPR. LGD Zapilicze Urząd Marszałkowski woj. mazowieckiego kwota dofinansowania 45 076,24
- 2014 r. wakacje nad Pilicą w ramach programu przeciw wykluczeniom i zapobiegania patologiom społecznym UMiG Białobrzegi kwota dofinansowania 2 500zł
- 2013r. Budowa małej infrastruktury na terenie WOPR w Białobrzegach . LGD Zapilicze Urząd Marszałkowski woj. mazowieckiego kwota dofinansowania dotacja w wysokości 25000zł..

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Dzięki uzyskanej dotacji oraz wkładowi własnemu w postaci środków własnych, wykwalifikowanej kadry i specjalistycznemu sprzętowi naszym celem jest podniesienie bezpieczeństwa osób wypoczywających na terenie obszarów wodnych gminy Białobrzegi w okresie od 15.06-30.08.2016 r. Działania te będą miały miejsce w dniach wolnych od pracy i w weekendy oraz tz. długie weekendy na stancyi i na rzece Pilicy od 10.00-16.00 czyli 138 godzin w ciągu 23 dni po 4 ratowników i jeden dyżurny dziennie

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejscem realizacji zadania jest siedziba Powiatowego WOPR w Białobrzegach, akwen rzeki Pilicy w gminie Białobrzegi, oraz na pozostałych obszarach wodnych na terenie gminy Białobrzegi.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹¹⁾

Dofinansowanie ma zadanie zwiększenie bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych gminy Białobrzegi poprzez:

- stałe dyżury ratowników w bazie Powiatowego WOPR, znajdujące się bezpośrednio w sąsiedztwie rzeki Pilicy. Stałe dyżury będą pełnione w sposób następujący od 15 czerwca do 30.08.2016 r. 4 ratowników i jeden dyżurny prze 6 godzin dziennie w dni wolne od pracy tj. 138 godzin przez 23dni oraz w pozostałym czasie pod telefonem w miejscu pracy lub w domy
- patrolowanie rzeki, mające za zadanie ujawniania dynamicznych zagrożeń związanych z korzystaniem z wypoczynku na obszarze wodnym. Interweniowanie i pomoc osobom narażonym na utratę zdrowia i życia oraz mienia.
- utrzymywanie w gotowości sprzętu
- tworzenie dokumentacji działań ratowniczych, służącej analizie statystycznej zagrożeń na zabezpieczanym terenie, a co za tym idzie weryfikację systemu pracy.

9. Harmonogram¹²⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.06 do 30.08.2016r		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹³⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Pełnienie dyżurów stacjonarnych	15.06.2015-30.08.2015	Oferent
Patrolowanie rzeki	15.06.2015-30.08.2015	Oferent
Interweniowanie w razie zagrożenia zdrowia i życia	15.06.2015-30.08.2015	Oferent
Konserwacja i utrzymanie gotowości sprzętu	15.06.2015-30.08.2015	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁴⁾

Rezultatem realizacji zadania publicznego będzie zwiększenie poczucia bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych, podniesienie skuteczności działań ratowniczych.

Rezultaty miękkie:

-zmniejszenie ilości wypadków

-zminimalizowane skutków wypadków

- zwiększenie ilości pozytywnych zachowań na akwenach wodnych i w terenie przyległym;

Rezultaty twarde:

- ilość godzin pracy ratowników – 690 godz.

- ilość patroli na wodzie i działań interwencyjnych – 46 godz.

V. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁵⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wniosków anej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁶⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁷⁾ po stronie ... (Powiatowego WOPR) ¹⁸⁾ :							
	1) Praca ratowników	690	10	h	6900	3448	2180	1272
	2)Patrolowanie (paliwo do łodzi 46hX8l)	360	4	l	1440	1422	50	
	3)Koszty utrzymania gotowości do działań interwencyjnych sprzętu i ludzi	3	60	h	180	130	50	
	Suma częściowa				8552	5000	2280	1272
II	Koszty obsługi ¹⁹⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (Powiatowego WOPR) ¹⁹⁾ :							
	1) Koszty obsługi	10	50	h	500			500

	administracyjnej i księgowej (1 osoba)						
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (Powiatowego WOPR) ¹⁹⁾ .						
IV	Ogółem:				9052	5000	2280
							1772

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5000zł	55%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	2280zł	25%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1–3.3) ¹¹⁾		
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾		
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾		
3.3	pozostałe ¹⁷⁾		
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuzsy i praca społeczna członków)	1772zł	20%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1–4)	9052zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²⁰⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzone(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzone(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²¹⁾

Powiatowe WOPR wśród swoich członków posiada 25 ratowników wodnych spełniających wymagania określone w ustawie o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych z 18.09.2011r. Wśród nich jest 6 instruktorów mających uprawnienia do szkolenia ratowników, dwóch ratowników medycznych, jeden lekarz, siedmiu posiada uprawnienia do prowadzenia łodzi motorowodnych. Po za tym jeden z członków jest księgową, która gwarantuje sumienne rozliczenie zadania. Nasi członkowie mają doświadczenie w realizacji projektów dofinansowanych ze środków publicznych.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²²⁾

Powiatowe WOPR posiada własną stanicę położoną nad rzeką Pilicą. Na terenie stacji znajdują się:

- Hangary przeznaczone do przechowywania łodzi, kajaków, sprzętu ratowniczego itp. Wyodrębniono pomieszczenia przeznaczone do zajęć warsztatowych, konserwacji sprzętu, napraw
- Budynek tzw. „woprówkę” z biurem, pomieszczeniami przeznaczonymi na sale wykładowe i wypoczynek
- Plac wykorzystywany jako pole namiotowe z zapleczem sanitarnym (kontenery: sanitarny i prysznicowy), z dostępem do bieżącej wody i prądu, placem zabaw, wiatami, miejscem na ogniska, boiskiem do piłki siatkowej
- Pomosty oraz slip służący do wodowania jednostek pływających.
- Parking

Powiatowe WOPR posiada sprzęt potrzebny przy realizacji zadania:

SPRZĘT PŁYWAJĄCY

1.ŁÓDŹ WIOSŁOWA „MAZUREK”	SZT 1
2.ŁÓDŹ „PERKOZ”	SZT1
3.ŁÓDŹ „IWA”	SZT 1
4.ŁÓDŹ „PASAT”	SZT 1
5.ŁÓDŹ „CAMEO”	SZT 1
6.PONTON MARINE	SZT 1
7.ŁODŹ MALIBU 90KM	SZT 1 W UŻYCZENIU Dla WOPR zużycie paliwa 20l/h
8.ŁODŹ RYBITWA 105 KM	SZT 1 W UŻYCZENIU Dla WOPR zużycie paliwa 20l/h

OSPRZĘT DO ŁODZI

9.SILNIK JOHNSON 9KM	SZT 1	zużycie paliwa 10l/h i 0,25l oleju silnikowego
10. SILNIK SALUT 1,5KM	SZT 1	zużycie paliwa 3l/h i 0,075l oleju silnikowego
11. SILNIK MERKURY 7,5KM	SZT 1	zużycie paliwa 8l/h i 0,2l oleju silnikowego
12. SILNIK EVINDURE 5KM	SZT 1	zużycie paliwa 5l/h i 0,1l oleju silnikowego

SPRZĘT RATUNKOWY

13. RZUTKA	SZT 4
11. BOJA SP	SZT 5
12. NOSZE	SZT 1
13. MANEKIN SZKOLENIOWY	SZT 1
14. KO ŁO RATUNKOWE	SZT 5
15. BOJKI CUMOWNICZE	SZT 4
16. TUBA ELEKROAKUSTYCZNA	SZT 2
17. WĘGORZ	SZT 3
18. ZASOBNIK Z LINA	SZT 1
19. APTECZKA PRZENOŚNA	SZT 1
20. KO ŁOWROTEK Z LINA	SZT 1
21. DESKA ORTOPEDYCZNA	SZT 1
22. TORBA R1 Z WYPOSARZENIEM	SZT 1

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Powiatowe WOPR w ostatnich latach prowadziło działania ratownicze wykorzystując środki własne i prace społeczną wolontariuszy. Środki były pozyskiwane poprzez prowadzoną działalność gospodarczą, organizację imprez charytatywnych, akcje reklamowe, datki darczyńców i osób wspierających WOPR w Białobrzegach oraz w największej części poprzez wkład finansowy członków. W latach 2013-2015 prowadziliśmy patrolowanie Pilicy przy użyciu prywatnych łodzi udostępnionych przez naszych członków. W tym czasie udzieliliśmy pomocy wielu kajakarzom oraz czuwaliśmy nad bezpieczeństwem osób kąpiących się na zwyczajowo wykorzystywanym kąpielisku w Białobrzegach. Braliśmy udział w akcji poszukiwawczej topielca i to członkom Powiatowego WOPR udało się go odnaleźć, za co dostaliśmy podziękowania od rodziny jak i od Powiatowego Komendanta Policji. W tym też czasie poszerzyliśmy nasze kadry o 6 ratowników wodnych, którzy skorzystali z kursu finansowanego przez Ministra Spraw Wewnętrznych organizowanego przez Legionowskie WOPR.

Od roku 2014 i 2015 nasze działania były najbardziej profesjonalne. Po uzyskaniu zgody na wykonywanie ratownictwa wodnego zakupiliśmy łódź pontonową i dwa silniki (tylko środki własne). Zorganizowaliśmy stałe dyżury w bazie naszej jednostki, co jest udokumentowane raportami oraz zgłoszeniami dyżurów do centrum powiadomień przy Legionowskim WOPR, oraz uruchomiliśmy więcej systematycznych patroli wykorzystując w/w inwestycje. Jednocześnie zawsze były do dyspozycji prywatne łodzie naszych członków jako łodzie interwencyjne. Ze względu na bardzo ożywiony ruch na rzece mieliśmy bardzo dużo pracy. Każde miejsce możliwe do kąpielii było wykorzystane przez wypoczywających oraz osoby na kajakach, czy uprawiających sporty motorowodne. Zanotowaliśmy kilkanaście interwencji realnie zagrażających życiu,

kilkadziesiąt razy pomagaliśmy niewprawnym kajakarzom. Nasi członkowie wypracowali ponad 2000 godzin (większość społecznie) W tym też okresie znowu poszerzyliśmy nasze kadry o sześciu ratowników oraz dwóch naszych członków podniosło kwalifikacje ratownicze o uprawnienia ratowników wodnych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i 6 ratowników ukończyło kurs lodowy organizowany przez Stołeczne WOPR. Dzięki środkom uzyskanym z Urzędów Gminy Białobrzegi i Promna mogliśmy dokonać renowacji sprzętu oraz zakupiliśmy nowy.

Poza zadaniami ratowniczymi co roku prowadzimy razem z przedstawicielami Policji i Straży akcje profilaktyczne wśród dzieci i młodzieży w szkołach na terenie naszego powiatu również na terenie Gminy Białobrzegi w postaci prelekcji ukazujące zagrożenia przebywania na obszarach wodnych.

Prowadzimy z dziećmi i młodzieżą przy współpracy z samorządami gminnymi i powiatowymi oraz szkołami całoroczne zajęcia pod tytułem „Będę ratownikiem” podzielone na cztery etapy

- umiem pływać
- umiem udzielić pierwszej pomocy
- jestem młodszym ratownikiem WOPR
- jestem ratownikiem wodnym

4. Informacja, czy oferent/oferenci⁴⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art.16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁴⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Powiatowe WOPR
w Białobrzegach
Tomczyński Tomasz
Prezes
tel: 601-697-971

Powiatowe WOPR
w Białobrzegach
Grabarczyk Paweł
Wiceprezes
Związek d/s gospodarczych i sprzętu
tel: 605-431-723

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²³⁾.
2. Kopia statutu Powiatowego WOPR

2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(ów).
3. Zgoda na wykonywanie ratownictwa wodnego wydanego przez Ministra Spraw Wewnętrznych (kopia).

Poświadczenie złożenia oferty²⁴⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁷ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁸ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

⁹ Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹⁰ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹¹ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹² W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹³ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁴ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁵ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁶ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁷ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁸ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

¹⁹ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²⁰ Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²¹ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²² Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²³ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁴ Wypełnia organ administracji publicznej.