

ZARZĄDZENIE NR 3/2016

BURMISTRZA MIASTA I GMINY BIAŁOBRZEGI

z dnia 11 stycznia 2016 r.

w sprawie: powołania Zespołu ds. stypendiów do rozpatrzenia wniosków o przyznanie Stypendium Sportowego dla zawodników, trenerów i instruktorów sportu za wysokie wyniki sportowe.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXX/242/2013 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 30 lipca 2013 r. w sprawie zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości stypendiów sportowych dla zawodników za osiągnięte wyniki sportowe oraz trenerów i instruktorów sportu prowadzących szkolenia zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowych lub krajowym współzawodnictwie sportowym.

Burmistrz Miasta i Gminy Białobrzegi zarządza, co następuje:

§ 1.

Powołuje się Zespół ds. stypendiów w następującym składzie:

1. Mieczysław Danielewicz – Przewodniczący Zespołu
2. Ewelina Gawicka – Członek Zespołu
3. Małgorzata Jachowicz – Członek Zespołu
4. Iwona Czwarno – Olczykowska – Członek Zespołu
5. Agnieszka Dylakiewicz - Członek Zespołu

§ 2.

- 1 Zespół ds. stypendiów zwany dalej „Zespołem”, obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału wnioskodawców.
- 2 Do zadań Zespołu stypendialnego należy rozpatrzenie wniosków o przyznanie Stypendium Sportowego dla zawodników, trenerów i instruktorów zgodnie z Uchwałą Nr XXX/242/2013 Rady Miasta i Gminy z dnia 30 lipca 2013 r. w sprawie zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości stypendiów sportowych dla zawodników za osiągnięte wyniki sportowe oraz trenerów i instruktorów sportu prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym.
- 3 Do obowiązków Zespołu należy terminowe rozpatrywanie wniosków o przyznanie stypendium sportowego.

- 4 Wnioski są rozpatrywane przez Zespół w terminie do 30 dni od daty zakończenia naboru wniosków.
- 5 Do obowiązków Przewodniczącego Zespołu należy zwoływanie posiedzeń i informowanie członków Zespołu o posiedzeniach oraz nadzorowanie prawidłowości przebiegu postępowania przy rozpatrywaniu wniosków.
- 6 Wniosek zawierający braki formalne może zostać uzupełniony przez wnioskodawcę w terminie określonym przez Zespół.
- 7 Nie uzupełnienie w terminie będzie skutkowało odrzuceniem wniosku bez rozpatrzenia.
- 8 Wnioski poprawne pod względem formalnym są opiniowane przez Zespół, w czasie posiedzenia Zespołu.
- 9 Odrzucenie wniosku o stypendium sportowe należy pisemnie uzasadnić.
- 10 Opinia Zespołu zatwierdzana jest w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 3 członków aktualnego składu, w tym Przewodniczącego.
- 11 Opinie wydane przez Zespół podpisuje Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego
- 12 Z prac Zespołu sporządza się protokół, którego załącznikiem jest lista rekomendowanych Burmistrzowi Miasta i Gminy Białobrzegi kandydatów do przyznania stypendium wraz z wysokością.
- 13 Po zakończeniu prac Zespołu, Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego przekazuje protokół do akceptacji Burmistrzowi.
- 14 Wyniki ogłasza się niezwłocznie na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Zespołu ds. stypendiów.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 5.

Zarządzenie ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Białobrzegi.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy

Adam Bolek

ADWOKAT

Krzysztof Wierzbicki