

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie Zarządzenia nr 15/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 31 stycznia 2017r. w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 EURO w Urzędzie Miasta i Gminy w Białobrzegach i jednostkach organizacyjnych Gminy Białobrzegi, w związku z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) Burmistrz Miasta i Gminy Białobrzegi w imieniu Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej w Białobrzegach oraz Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej zwraca się z zapytaniem ofertowym na **dostawę sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej w Białobrzegach oraz Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej.**

1. Nabywca: **GMINA BIAŁOBRZEGI, Pl. Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi, NIP 7981458305.**
2. Odbiorcy:
  - 1) **Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej w Białobrzegach, ul. Rzemieślnicza 21/31, 26-800 Białobrzegi -23 szt. sprzętu wraz z oprogramowaniem,**
  - 2) **Publiczna Szkoła Podstawowa w Suchej, ul. Szlachecka 88A, 26-800 Białobrzegi, - 9 szt. sprzętu wraz z oprogramowaniem.**
3. Przedmiot zamówienia: sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem: 23 szt. komputerów typu laptop wraz z oprogramowaniem Office 2016 dla Edukacji i oprogramowaniem dodatkowym dla odbiorcy Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej w Białobrzegach oraz 9 szt. komputerów typu laptop wraz z oprogramowaniem Office 2016 dla Edukacji i oprogramowaniem dodatkowym dla odbiorcy Publiczna Szkoła Podstawowa w Suchej zgodnie z Załącznikiem nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia.  
Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego urządzenia spełniają wymagania (parametry) określone przez Zamawiającego.
4. Termin realizacji zamówienia: 2 tygodnie od dnia podpisania umów.
5. Cena jest jedynym kryterium oceny ofert (100%).
6. Inne istotne warunki zamówienia:
  - 1) Nabywca jest czynnym podatnikiem VAT.
  - 2) W związku z tym, że zapytanie ofertowe zostanie sfinalizowane poprzez zawarcie dwóch odrębnych umów z (1 nabywca, ale 2 odbiorców) wystąpią tu dwie jednolite gospodarczo transakcje, o których mowa w art. 17 ust. 1 c i 1 d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.). Zatem próg

wartości towarów (bez kwoty podatku VAT) 20 000 zł, powyżej którego stosuje się odwrotne obciążenie liczy się osobno do każdej z umów.

- 3) Warunki płatności: Zamawiający nie dopuszcza płatności częściowych. Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktur przez odbiorców. Podstawą do wystawienia faktur będą protokoły odbioru z poszczególnych szkół.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego lub udzielenia zamówienia w niepełnym przedmiocie zapytania.

7. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” (załącznik nr 1).

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis: „**Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej w Białobrzegach i Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej**”.

8. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć do dnia 25.05.2018r do godz. 12:00 na warunkach wskazanych w pkt. 9.

Ofertę złożyć można osobiście u Zamawiającego – w sekretariacie (pok. 23) Urzędu Miasta i Gminy w Białobrzegach, ul. Plac Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi, faxem na nr 486132472 wew. 11, pocztą tradycyjną lub pocztą elektroniczną na adres [oswiata@bialobrzegi.pl](mailto:oswiata@bialobrzegi.pl).

Białobrzegi, dnia 18.05.2018r

BURMISTRZ  
Miasta i Gminy  
*Adam Bolek*  
Adam Bolek

.....  
(podpis Zamawiającego)

NACZELNIK WYDZIAŁU  
Oświaty, Kultury i Sportu  
*mgr Agnieszka Baranowska*

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

NIP: .....

REGON: .....

tel.: .....

fax.: .....

adres e-mail: .....

## Gmina Białobrzegi

Pl. Plac Zygmunta Starego 9  
26-800 Białobrzegi

## OFERTA

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe ogłoszone w dniu \_\_\_\_\_ roku prowadzone w oparciu o art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz Zarządzeniem nr 15/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 31 stycznia 2017r. – „Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30.000 EURO” na **dostawę sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej w Białobrzegach oraz Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej**

oferujemy:

- 1) Dostawę 23 szt. komputerów typu laptop wraz z oprogramowaniem Office 2016 dla Edukacji i oprogramowaniem dodatkowym **dla odbiorcy Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej w Białobrzegach** za cenę:

23 szt. x ..... zł/szt. netto = ..... zł netto

brutto .....zł (słownie: .....);

w tym kwota podatku VAT = ..... % tj. ....zł, (słownie: .....).

Kwotę podatku VAT podajemy tylko wówczas, gdy dostawa nie będzie objęta procedurą odwrotnego obciążenia.

- 2) Dostawę 9 szt. komputerów typu laptop wraz z oprogramowaniem Office 2016 dla Edukacji i oprogramowaniem dodatkowym **dla odbiorcy Publiczna Szkoła Podstawowa w Suchej** za cenę:

9 szt. x ..... zł/szt. netto = ..... zł netto


brutto .....zł (słownie: .....)

.....);  
w tym kwota podatku VAT = ..... % tj. ....zł, (słownie: .....  
.....).

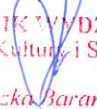
Kwotę podatku VAT podajemy tylko wówczas, gdy dostawa nie będzie objęta procedurą odwrotnego obciążenia.

1. Przyjmujemy do realizacji warunki postawione przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 15 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
3. Oświadczamy, że firma jest czynnym podatnikiem VAT o numerze identyfikacyjnym NIP .....
4. Oświadczamy, że zaproponowany sprzęt model \_\_\_\_\_ jest zgodny z parametrami postawionymi w Załączniku nr 2 (OPZ) i załączamy do oferty jego dokładną specyfikację techniczną.

.....  
podpis osoby upoważnionej

SKARBNIK  
  
Iwona Czerwona-Olczykowska

INFORMATYK  
  
Michał Kaczmarczyk

NACZELNIK WYDZIAŁU  
Oświaty, Kultury i Sportu  
  
mgr Agnieszka Baranowska

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Przedmiotem zamówienia na dostawę sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej w Białobrzegach oraz Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej jest:**

**1. 32 sztuki komputerów typu laptop wraz z oprogramowaniem o następujących parametrach:**

- matryca 13 cali lub większa
- procesor dwurdzeniowy, spełniający wynik w ogólnodostępnym teście PassMark CPU Mark Rating na poziomie co najmniej 995 oraz wspierający technologię Turbo Speed do 2,5 GHz
- pamięć RAM 1 x 4 GB
- dysk twardy 128GB SSD
- karta sieciowa WiFi co najmniej w standardzie b/g/n
- karta graficzna, dźwiękowa, sieciowa LAN, zintegrowana na płycie głównej
- złącza: 1 x HDMI, 1 x VGA, 1 x USB
- zasilacz (ładowarka), bateria, mysz przewodowa
- zainstalowany system Windows 10 w wersji polskiej (preinstalowany) wraz z niezbędnymi sterownikami
- zainstalowane darmowe oprogramowanie dodatkowe: 7-zip, Adobe Acrobat Reader, VLC Media Player, CDBurnerXP, Mozilla Firefox
- licencja na oprogramowanie Microsoft Office 2016 Standard dla Edukacji oraz instalacja i aktywacja na w.w. sprzęcie (licencja przypisana szkołom w ilościach równych liczbie dostarczonych komputerów)
- gwarancja: 24 miesiące (door to door)
- czas reakcji po zgłoszeniu uszkodzenia: do 24 godzin
- czas naprawy uszkodzenia: do 14 dni
- dostawa w.w. zamówienia do Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej w Białobrzegach (23 szt. sprzętu wraz z oprogramowaniem) oraz Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej (9 szt. sprzętu wraz z oprogramowaniem).

2. Dostarczony sprzęt dla obu odbiorców ma być takiego samego modelu.



## UMOWA NR \_\_\_\_\_

W dniu \_\_\_\_\_ w Białobrzegach, pomiędzy:

**Gminą Białobrzegi**, NIP 798-14-58-304

z siedzibą w Białobrzegach, ul. Plac Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi,

reprezentowaną przez:

**p. Annę Owczarską – dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej, ul. Szlachecka 88A, 26-800 Białobrzegi przy kontrasygnacie głównego specjalisty p. Urszuli Ruckiej z upoważnienia Skarbnika Miasta i Gminy Białobrzegi zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,**

a

\_\_\_\_\_ siedzibą: \_\_\_\_\_,

NIP: \_\_\_\_\_, Regon: \_\_\_\_\_

zwanym dalej „Wykonawcą”,

Zamawiający zawarł na mocy art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, oraz Zarządzenia nr 15/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 31 stycznia 2017 r. w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 Euro w Urzędzie Miasta i Gminy w Białobrzegach i jednostkach organizacyjnych Gminy Białobrzegi umowę następującej treści:

### Przedmiot Umowy

#### § 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest dostawa Sprzętu zgodnie z załącznikiem do Oferty do Zapytania Ofertowego w ilości 9 sztuk komputerów typu laptop wraz z oprogramowaniem o parametrach określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt jest w chwili sprzedaży jego wyłączną własnością, jest wolny od obciążeń i praw osób trzecich oraz nie istnieją żadne przeszkody lub ograniczenia w prawie rozporządzania własnością Sprzętu przez Wykonawcę.
3. Wykonawca oświadcza, iż Sprzęt będzie pochodził z legalnych kanałów dystrybucji oraz, że nie jest i nie był kiedykolwiek przedmiotem przestępstwa.
4. Wykonawca niniejszym oświadcza, że obowiązki, których wykonania podjął się na podstawie niniejszej Umowy, są mu znane oraz że nie wnosi do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich wykonywania zgodnie z postanowieniami Umowy, ofertą złożoną przez Wykonawcę i obowiązującym prawem. Wykonawca będzie realizował Umowę z zachowaniem należytej staranności i efektywnie.

### Forma, wysokość wynagrodzenia oraz rozliczenie

#### § 3

1. Z tytułu należytego wykonania całości Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości: \_\_\_\_\_ netto (słownie \_\_\_\_\_ złotych 00/100), powiększone o kwotę podatku od towarów i usług (VAT) wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego) tj. \_\_\_\_\_ zł brutto. (słownie: \_\_\_\_\_)
2. Wartość netto poszczególnych składników Umowy określa Oferta stanowiąca Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej zawiera w sobie wynagrodzenie za Sprzęt oraz Dokumentację (karty gwarancyjne jeżeli są przewidziane przez producenta). Wynagrodzenie obejmuje

*Czy*

także wszystkie koszty i wydatki, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą Umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji Przedmiotu Zamówienia.

4. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisany przez Strony Protokół Odbioru.

5. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze Wykonawcy w terminie 21 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT zawierającej aktualny numer rachunku bankowego Wykonawcy.

6. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### **Obowiązki Stron**

##### **§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z zachowaniem najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności gospodarczej, rzetelnie, z uwzględnieniem obowiązującego w tym zakresie prawa, ustalonych praktyk przy wykorzystaniu swojej nowoczesnej wiedzy. Wykonawca zobowiązuje się, że Przedmiot Umowy będzie wolny od wad prawnych.
2. Wykonawca będzie na bieżąco informować o zagrożeniach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Wykonawcy i Zamawiającego w zakresie realizowanego Przedmiotu Umowy, które zgodnie z zasadami sztuki mógł i powinien przewidzieć jako ryzyko oraz o faktach, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres świadczeń. Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego w formie pisemnej o przebiegu wykonania usług na każde dodatkowe pisemne żądanie Zamawiającego.
3. Wykonawca wykona zobowiązania określone w Umowie terminowo.

#### **Terminy realizacji przedmiotu Umowy**

##### **§ 5**

Strony ustalają następujące terminy realizacji Umowy: realizacja do dnia \_\_\_\_\_

#### **Odbiór dostawy**

##### **§ 6**

1. Strony zgodnie postanawiają, że odbiórów prac nastąpi na podstawie odbioru końcowego.
2. Odbiór, o których mowa w ust. 1 dokonany będzie w terminie 1 dnia roboczego licząc od daty zgłoszenia osobie odpowiedzialnej za wykonanie przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego.
3. Odbiorcą dostawy jest Publiczna Szkoła Podstawowa w Suchej, ul. Szlachecka 88A, 26-800 Białobrzegi.
4. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia. Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

#### **Osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia**

##### **§ 7**

1. Wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy
2. Zamawiający wyznacza do obsługi umowy ze strony Zamawiającego Agnieszka Baranowska, mail: [a.baranowska@bialobrzegi.pl](mailto:a.baranowska@bialobrzegi.pl), tel. 48 613 24 72 w.22, Michał Kaczmarczyk, mail: [admin@bialobrzegi.pl](mailto:admin@bialobrzegi.pl), tel. 48 613 24 72 w.40 oraz p. Annę Owczarską – dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej

#### **Gwarancja jakości i rękojmia**

##### **§ 8**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej rękojmi oraz gwarancji jakości na

- dostarczone wyposażenie objęte Przedmiotem Umowy licząc od dnia końcowego odbioru prac.
2. W razie wątpliwości Umowę poczytuje się za dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 kodeksu cywilnego.
  3. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone i zamontowane materiały zgodnie z gwarancją producenta. Jeżeli termin gwarancji producenta jest krótszy niż termin wskazany w ust. 1 przyjmuje się termin określony w ust. 1.
  4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji po upływie terminu określonego w ust. 1, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed jego upływem.
  5. Zawiadomienie Wykonawcy o wykryciu wady może zostać dokonane w formie pisemnej, faksem lub e-mailem. Zamawiający zawiadamiając Wykonawcę o wadzie wyznaczy mu jednocześnie termin do jej usunięcia nie dłuższy niż 14 dni. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może być dłuższy.  
W przypadku wystąpienia usterki mającej bezpośredni wpływ na bezpieczeństwo uczestników ruchu, usunięcie wad należy dokonać bezzwłocznie od zgłoszenia.
  6. W przypadkach spornych Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dacie i miejscu oględzin mających na celu ich m.in. wyjaśnienie powstania wad. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych przez Zamawiającego.
  7. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad lub ich nie usunie, zgłoszone wady mogą zostać usunięte przez Zamawiającego lub podmiot trzeci na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający obciąży Wykonawcę uzasadnionymi kosztami usunięcia wady poniesionymi przez Zamawiającego.
  8. Usunięcie wad zostaje stwierdzone w protokołach pousterkowych.
  9. W zakresie nie uregulowanym Umową do rękojmi oraz gwarancji jakości stosuje się odpowiednie postanowienia kodeksu cywilnego.

#### **Kary umowne**

##### **§ 9**

1. Strony ustalają, że w przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej Umowy, obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości: **3% wynagrodzenia umownego brutto**, określonego w § 3, ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia,
    - b) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji - w wysokości **0,2% wynagrodzenia umownego brutto**, określonego w § 3, ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie tych wad,
    - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **30% wynagrodzenia umownego brutto**, określonego w § 3, ust. 1.
  - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
    - a) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **30% wynagrodzenia umownego brutto**, określonego w § 3, ust. 1.
2. Łączna wartość kar umownych płaconych przez każdą ze Stron drugiej Stronie nie może przekroczyć kwoty stanowiącej **50% wynagrodzenia umownego brutto**, określonego w § 3, ust 1 przy czym Strony zachowują bez ograniczeń prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się pokryć je w pełnej wysokości.
4. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa odstąpienia, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do naliczania kar umownych przewidzianych niniejszą Umową, a następnie dochodzenia zapłaty tychże kar, jak również odszkodowania na zasadach ogólnych, w wysokości przenoszącej zastrzeżone kary umowne. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania niniejszej





Umowy przez Wykonawcę – w terminie 7 dni od doręczenia Wykonawcy zestawienia tych kosztów

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych przez Zamawiającego kar z przysługującego wynagrodzenia.
6. **Wykonawca** nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy.

#### Odstąpienie od umowy

##### § 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności w przypadkach:

- 1) nienależytego wykonywania postanowień niniejszej umowy,
- 2) stwierdzenie przez Zamawiającego wady fizycznej lub prawnej przedmiotu umowy,
- 3) dostarczenia przez Wykonawcę artykułów innych niż wskazane w zamówieniu bez zgody Zamawiającego,
- 4) zwłoki w dostawie przedmiotu zamówienia przekraczającej 14 dni,
- 5) prawo od odstąpienia od Umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu przesłanek wskazanych powyżej, w pkt 1 – 4.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### Postanowienia końcowe

##### § 11

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej Umowy, **Strony** zobowiązane są kierować swoje roszczenia na piśmie w ciągu **7 dni** od chwili zgłoszenia roszczenia.
2. Jeżeli którakolwiek ze **Stron** odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi na otrzymane roszczenie w terminie, o którym mowa w **ust. 1**, **każda ze Stron** może zwrócić się o rozstrzygnięcie sporu do **Sądu Powszechnego**, właściwego ze względu **na siedzibę Zamawiającego**.
3. W przypadku wystąpienia prac dodatkowych, niezbędnych do prawidłowego wykonania prac podstawowych, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, termin realizacji umowy ulegnie zmianie o czas niezbędny na ich wykonanie.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obydwie Strony.
5. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy stosuje się przepisy **Kodeksu Cywilnego**
6. Umowę niniejszą sporządzono w **czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.**

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

SKARBNIK  
*Iwona Czworko-Olczykowska*

ADWOKAT  
*Krzysztof Wierzbicki*

NACZELNIK WYDZIAŁU  
Oświaty, Kultury i Sportu  
*mgr Agnieszka Baranowska*

## UMOWA NR \_\_\_\_\_

W dniu \_\_\_\_\_ w Białobrzegach, pomiędzy:

**Gminą Białobrzegi**, NIP 798-14-58-304

z siedzibą w Białobrzegach, ul. Plac Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi

reprezentowaną przez:

**p. Jolantę Plesiewicz – dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej, ul. Rzemieśnicza 21/31, 26-800 Białobrzegi przy kontrasygnacie głównego specjalisty p. Urszuli Ruckiej z upoważnienia Skarbnika Miasta i Gminy Białobrzegi zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”**

a

\_\_\_\_\_ siedzibą: \_\_\_\_\_,

NIP: \_\_\_\_\_, Regon: \_\_\_\_\_

zwanym dalej „Wykonawcą”,

Zamawiający zawarł na mocy art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, oraz Zarządzenia nr 15/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 31 stycznia 2017r. w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 Euro w Urzędzie Miasta i Gminy w Białobrzegach i jednostkach organizacyjnych Gminy Białobrzegi umowę następującej treści:

### Przedmiot Umowy

#### § 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest dostawa Sprzętu zgodnie z załącznikiem do Oferty do Zapytania Ofertowego w ilości 23 sztuki komputerów typu laptop wraz z oprogramowaniem o parametrach określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt jest w chwili sprzedaży jego wyłączną własnością, jest wolny od obciążeń i praw osób trzecich oraz nie istnieją żadne przeszkody lub ograniczenia w prawie rozporządzania własnością Sprzętu przez Wykonawcę.
3. Wykonawca oświadcza, iż Sprzęt będzie pochodził z legalnych kanałów dystrybucji oraz, że nie jest i nie był kiedykolwiek przedmiotem przestępstwa.
4. Wykonawca niniejszym oświadcza, że obowiązki, których wykonania podjął się na podstawie niniejszej Umowy, są mu znane oraz że nie wnosi do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich wykonywania zgodnie z postanowieniami Umowy, ofertą złożoną przez Wykonawcę i obowiązującym prawem. Wykonawca będzie realizował Umowę z zachowaniem należytej staranności i efektywnie.

### Forma, wysokość wynagrodzenia oraz rozliczenie

#### § 3

1. Z tytułu należytego wykonania całości Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości: \_\_\_\_\_ netto (słownie \_\_\_\_\_ złotych 00/100), powiększone o kwotę podatku od towarów i usług (VAT) wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego) tj. \_\_\_\_\_ zł brutto. (słownie: \_\_\_\_\_)
2. Wartość netto poszczególnych składników Umowy określa Oferta stanowiąca Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej zawiera w sobie wynagrodzenie za Sprzęt oraz Dokumentację (karty gwarancyjne jeżeli są przewidziane przez producenta). Wynagrodzenie obejmuje

także wszystkie koszty i wydatki, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą Umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji Przedmiotu Zamówienia.

4. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisany przez Strony Protokół Odbioru.

5. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze Wykonawcy w terminie 21 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT zawierającej aktualny numer rachunku bankowego Wykonawcy.

6. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### **Obowiązki Stron**

##### **§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z zachowaniem najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności gospodarczej, rzetelnie, z uwzględnieniem obowiązującego w tym zakresie prawa, ustalonych praktyk przy wykorzystaniu swojej nowoczesnej wiedzy. Wykonawca zobowiązuje się, że Przedmiot Umowy będzie wolny od wad prawnych.
2. Wykonawca będzie na bieżąco informować o zagrożeniach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Wykonawcy i Zamawiającego w zakresie realizowanego Przedmiotu Umowy, które zgodnie z zasadami sztuki mógł i powinien przewidzieć jako ryzyko oraz o faktach, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres świadczeń. Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego w formie pisemnej o przebiegu wykonania usług na każde dodatkowe pisemne żądanie Zamawiającego.
3. Wykonawca wykona zobowiązania określone w Umowie terminowo.

#### **Terminy realizacji przedmiotu Umowy**

##### **§ 5**

Strony ustalają następujące terminy realizacji Umowy: realizacja do dnia \_\_\_\_\_

#### **Odbiór dostawy**

##### **§ 6**

1. Strony zgodnie postanawiają, że odbiórów prac nastąpi na podstawie odbioru końcowego.
2. Odbiór, o których mowa w ust. 1 dokonany będzie w terminie 1 dnia roboczego licząc od daty zgłoszenia osobie odpowiedzialnej za wykonanie przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego.
3. Odbiorcą dostawy jest Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej w Białobrzegach, ul. Rzemieślnicza 21/31, 26-800 Białobrzegi.
4. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia. Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

#### **Osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia**

##### **§ 7**

1. Wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy

2. Zamawiający wyznacza do obsługi umowy ze strony Zamawiającego Agnieszka Baranowska, mail: [a.baranowska@bialobrzegi.pl](mailto:a.baranowska@bialobrzegi.pl), tel. 48 613 24 72 w.22, Michał Kaczmarczyk, mail: [admin@bialobrzegi.pl](mailto:admin@bialobrzegi.pl), tel. 48 613 24 72 w.40 oraz p. Jolantę Plesiewicz – dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej

#### **Gwarancja jakości i rękojmia**

##### **§ 8**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej rękojmi oraz gwarancji jakości na

- dostarczone wyposażenie objęte Przedmiotem Umowy licząc od dnia końcowego odbioru prac.
2. W razie wątpliwości Umowę poczytuje się za dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 kodeksu cywilnego.
  3. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone i zamontowane materiały zgodnie z gwarancją producenta. Jeżeli termin gwarancji producenta jest krótszy niż termin wskazany w ust. 1 przyjmuje się termin określony w ust. 1.
  4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji po upływie terminu określonego w ust. 1, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed jego upływem.
  5. Zawiadomienie Wykonawcy o wykryciu wady może zostać dokonane w formie pisemnej, faksem lub e-mailem. Zamawiający zawiadamiając Wykonawcę o wadzie wyznaczy mu jednocześnie termin do jej usunięcia nie dłuższy niż 14 dni. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może być dłuższy.  
W przypadku wystąpienia usterki mającej bezpośredni wpływ na bezpieczeństwo uczestników ruchu, usunięcie wad należy dokonać bezzwłocznie od zgłoszenia.
  6. W przypadkach spornych Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dacie i miejscu oględzin mających na celu ich m.in. wyjaśnienie powstania wad. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych przez Zamawiającego.
  7. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad lub ich nie usunie, zgłoszone wady mogą zostać usunięte przez Zamawiającego lub podmiot trzeci na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający obciąży Wykonawcę uzasadnionymi kosztami usunięcia wady poniesionymi przez Zamawiającego.
  8. Usunięcie wad zostaje stwierdzone w protokołach pousterkowych.
  9. W zakresie nie uregulowanym Umową do rękojmi oraz gwarancji jakości stosuje się odpowiednie postanowienia kodeksu cywilnego.

### Kary umowne

#### § 9

1. Strony ustalają, że w przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej Umowy, obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości: **3% wynagrodzenia umownego brutto**, określonego w § 3, ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia,
    - b) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji - w wysokości **0,2% wynagrodzenia umownego brutto**, określonego w § 3, ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie tych wad,
    - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **30% wynagrodzenia umownego brutto**, określonego w § 3, ust. 1.
  - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
    - a) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **30% wynagrodzenia umownego brutto**, określonego w § 3, ust. 1.
2. Łączna wartość kar umownych płaconych przez każdą ze Stron drugiej Stronie nie może przekroczyć kwoty stanowiącej **50% wynagrodzenia umownego brutto**, określonego w § 3, ust 1 przy czym Strony zachowują bez ograniczeń prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się pokryć je w pełnej wysokości.
4. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa odstąpienia, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do naliczania kar umownych przewidzianych niniejszą Umową, a następnie dochodzenia zapłaty tychże kar, jak również odszkodowania na zasadach ogólnych, w wysokości przenoszącej zastrzeżone kary umowne. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania niniejszej

*CM*

Umowy przez Wykonawcę – w terminie 7 dni od doręczenia Wykonawcy zestawienia tych kosztów

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych przez Zamawiającego kar z przysługującego wynagrodzenia.
6. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy.

#### Odstąpienie od umowy

##### § 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności w przypadkach:

- 1) nienależytego wykonywania postanowień niniejszej umowy,
- 2) stwierdzenie przez Zamawiającego wady fizycznej lub prawnej przedmiotu umowy,
- 3) dostarczenia przez Wykonawcę artykułów innych niż wskazane w zamówieniu bez zgody Zamawiającego,
- 4) zwłoki w dostawie przedmiotu zamówienia przekraczającej 14 dni,
- 5) prawo od odstąpienia od Umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu przesłanek wskazanych powyżej, w pkt 1 – 4.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### Postanowienia końcowe

##### § 11

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej Umowy, **Strony** zobowiązane są kierować swoje roszczenia na piśmie w ciągu **7 dni** od chwili zgłoszenia roszczenia.
2. Jeżeli którakolwiek ze **Stron** odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi na otrzymane roszczenie w terminie, o którym mowa w **ust. 1**, **każda ze Stron** może zwrócić się o rozstrzygnięcie sporu do **Sądu Powszechnego**, właściwego ze względu na **siedzibę Zamawiającego**.
3. W przypadku wystąpienia prac dodatkowych, niezbędnych do prawidłowego wykonania prac podstawowych, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, termin realizacji umowy ulegnie zmianie o czas niezbędny na ich wykonanie.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obydwie Strony.
5. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy stosuje się przepisy **Kodeksu Cywilnego**
6. Umowę niniejszą sporządzono w **czterech jednobrzmiących egzemplarzach**: trzy egzemplarze dla Zamawiającego i **jeden egzemplarz** dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

SKARBNIK  
  
Iwona Czarno-Diczekowska

INFORMATYK  
  
Michał Kaczmarczyk

ADWOKAT  
  
Krzysztof Wierzbicki

NACZELNIK WYDZIAŁU  
Oświaty, Kultury i Sportu  
  
mgr Agnieszka Baranowska