

Projekt umowy

Na wykonanie zamówienia publicznego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2017.1579 ze zm.), na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy pn.: „**Sprzątanie ulic, opasek przy ulicach i zatok parkingowych w ciągu dróg gminnych na terenie Białobrzegów**”

zawarta w dniu 2019 r. w Białobrzegach pomiędzy **Gminą Białobrzegi z siedzibą ul. Plac Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi, NIP 7981458304, REGON 670223304**, reprezentowaną przez:

Jana Petrzaka – Dyrektor Zakładu Usług Komunalnych, NIP 798-14-77-750 z siedzibą: 26-800 Białobrzegi, ul. Rzemieślnicza 51, działającego na podstawie pełnomocnictwa Nr 3 z dnia 4 stycznia 2016 r.

zwaną dalej Zamawiającym

a firmą: zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

zgodnie z przepisami ustawy z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz.1579) oraz Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Białobrzegi nr 15/2017 z dnia 31 stycznia 2017 r. w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 Euro w Urzędzie Miasta i Gminy w Białobrzegach i jednostkach organizacyjnych Gminy Białobrzegi, została zawarta umowa następującej treści:

§1

1. Wykonawca zrealizuje zadanie pn.: **Sprzątanie ulic, opasek przy ulicach i zatok parkingowych w ciągu dróg gminnych na terenie Białobrzegów**, zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz złożoną ofertą, które stanowią integralną część umowy.
2. Termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do 31 maja 2019 r.
3. Teren realizacji przedmiotu zamówienia przekazuje się wykonawcy z dniem podpisania umowy, natomiast z dniem podpisania protokołu odbioru teren realizacji przedmiotu zamówienia odbiera się od wykonawcy.

§2

Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby: Zamawiający: Pan Marcin Jagiełło – zastępca dyrektora Zakładu Usług Komunalnych w Białobrzegach, Wykonawca:

§3

Zamawiający zleca sprzątanie ulic, zatok parkingowych oraz chodników gminnych w Białobrzegach z zachowaniem następujących warunków:

1. sprzątanie należy wykonywać mechanicznie na szerokości 1 m od krawędzi jezdni po obu stronach ulicy, ulice według załączonego wykazu.
2. sprzątanie opasek przyległych do ulic, zgodnie z załączonym wykazem,
3. w przypadku wykonywania robót budowlanych w ciągach ulic z załączonego wykazu, zamawiający wyłącza z zakresu sprzątania ilość metrów z ulicy objętej robotami budowlanymi z możliwością wykorzystania tych ilości w ciągach innych ulic, jeżeli zaistnieje taka potrzeba, zakres zmian został określony w § 8,
4. odpowiedzialnym za bezpieczeństwo ruchu drogowego i pieszego na odcinku prowadzonych robót jest Wykonawca,
5. każdorazowe wejście z pracami oraz ich zakończenie należy zgłaszać do Zakładu Usług Komunalnych w Białobrzegach,
6. odpady po sprzátaniu wykonawca usunie na własny koszt,
7. prace należy wykonywać zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2017.1289 ze zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2018.21 t.j.).
8. W trakcie realizacji zamówienia wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualną polisę ubezpieczeniową potwierdzającą, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Niniejszy dokument należy przedłożyć przed podpisaniem umowy.
9. Wykonawca musi posiadać na czas trwania umowy zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów oraz transportu odpadów, określonego w art. 27 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. 2018.21 t.j.) lub w art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2018.21 t.j. W/w dokumenty należy przedłożyć przed podpisaniem umowy.

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zadanie zgodnie z warunkami zawartymi w § 3 niniejszej umowy.
2. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim oraz Zamawiającemu, powstałe w związku z realizacją zadania.

§5

Zamawiający przystąpi do odbioru prac w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru prac.

§6

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.

§7

1. Płatność na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Faktura oprócz elementów określonych w ustawie winna zawierać następujące dane: Nabywca: **Gmina Białobrzegi, ul. Plac Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi, NIP 7981458304**. Odbiorca: Zakład Usług Komunalnych, ul Rzemieślnicza 51, 26-800 Białobrzegi. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy
2. Do faktury Wykonawca załączy potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię Karty Przekazania Odpadów, której kopię wzór stanowi załącznik nr 1 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. 2014.1973 ze zm.).
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonane prace określone w § 1 (na warunkach zawartych w §3, wartość netto zł (słownie:)) plus należny podatek VAT w kwocie zł (słownie:) co daje łącznie wartość bruttozł (słownie:)
4. Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.

§8

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy z zastrzeżeniem ograniczenia zakresu sprzątnia ulic w przypadku wykonywania robót budowlanych w ciągach ulic z załączonego wykazu. Zamawiający wyłączy z zakresu sprzątnia ilość metrów z ulicy objętej robotami budowlanymi z możliwością wykorzystania tych ilości w ciągach innych ulic objętych zamówieniem.

§9

1. Nie dotrzymanie przez Wykonawcę warunków określonych w § 3, upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego o którym mowa w § 7 ust. 3,
 - b. w przypadku stwierdzenia nienależytego wywiązywania się Wykonawcy z powierzonych mu obowiązków określonych w § 1 (zaniechane lub nienależyte wykonanie czynności lub przekroczenie czasu ich wykonania), Zamawiający naliczy i potrąci kary umowne w wysokości 1,5% wynagrodzenia netto przysługującego wykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w prawidłowym wykonaniu usługi.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 7 ust. 3.
4. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w ofercie Wykonawcy lub w umowie,
 - 2) Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,
 - 3) W przypadku stwierdzenia nie wywiązania się Wykonawcy z warunków określonych niniejszą

umową, Zamawiający może odstąpić od umowy w formie pisemnej, ze skutkiem natychmiastowym,

2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

- 1) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru usług przerwanych,
- 2) W terminie 7 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 1) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych usług według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji prac w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,

3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy obowiązany jest do:

- 1) dokonania odbioru prac przerwanych, w terminie 7 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 7 ust. 1 niniejszej umowy,
- 2) z dniem podpisania protokołu inwentaryzacji prac teren realizacji zadania uznaje się za odebrany Wykonawcy.

§ 11

1. Rozwiązanie umowy w szczególności może nastąpić jeśli:

- 1) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
- 2) Został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
- 3) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
- 4) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy rozwiązanie umowy „w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. W przypadku rozwiązania umowy, o którym mowa w ust. 1, rozliczenie prac wykonanych nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Strony, na podstawie inwentaryzacji tych prac, dokonanej na terenie realizacji zadania.

3. Inwentaryzacja, o której mowa w ust. 2 zostanie przeprowadzona w terminie 7 dni od dnia pisemnego rozwiązania umowy przez jedną ze Stron.

4. W przypadku nie przystąpienia jednej ze Stron do czynności wymienionych w ust. 3, Strona druga jest upoważniona do ich dokonania jednostronnie.

§12

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji umowy rozstrzygać będzie właściwy dla Zamawiającego Sąd powszechny.

3. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§13

Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.