

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta i Gminy Białobrzegi			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym			
4. Tytuł zadania publicznego	Wakacyjny wyjazd szlakiem Grodów Piastowskich			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.06.2018 r.	Data zakończenia	15.08.2018 r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub Innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Ochotnicza Straż Pożarna w Suchej Sucha, ul. Szlachecka 50 26-800 Białobrzegi Nr KRS: 0000061436 Nr rachunku bankowego: 63 9117 0000 0021 0568 2000 0010	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Zenon Jachowski Tel. 691437099, e-mail: zenon_jach@poczta.onet.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Zadanie publiczne będzie polegało na zorganizowaniu czterodniowej wycieczki Szlakiem Grodów Piastowskich jako zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży w ramach Miejsko – Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Wycieczka przeznaczona będzie dla 23 dzieci i młodzieży w wieku od 10 do 18 lat z terenu gminy Białobrzegi. Odbędzie się ona w terminie od 2 do 5 lipca br. Wyjazd z Suchej o godzinie 6 ⁰⁰ pierwszego dnia i powrót w godzinach wieczornych czwartego dnia wycieczki. Uczestnikami będą między innymi dzieci z rodzin uzależnionych i zagrożonych patologiami społecznymi, głównie alkoholizmem. W programie: zwiedzanie Gniezna (Katedra, Rynek), zwiedzanie muzeum miniatur w Pobiedziskach, przejazd promem na Ostrów Lednicki – zwiedzanie ruin grodu Mieszka I, kilkugodzinny pobyt nad jeziorem w Lednicy,

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

zwiedzanie Muzeum Początków Państwa Polskiego w Gnieźnie, przejazd kolejką wąskotorową Wenecja – Biskupin, zwiedzanie osady w Biskupinie, zwiedzanie romańskiej Bazyliki w Strzelnie, zwiedzanie Kruszwicy (Kolegiata, Mysią Wieża). Ponadto grupa będzie uczestniczyła w prelekcjach o tematyce szkodliwości picia alkoholu, szkodliwości ze strony innych uzależnień. Ich negatywnego wpływu na zdrowie, psychikę i otoczenie. Młodzież będzie miała w interesujący sposób zorganizowany czas podczas części wakacji.

Celem głównym projektu jest zorganizowanie atrakcyjnej czterodniowej wycieczki do Wielkopolski (Szlakiem Grodów Piastowskich) dla 23 uczestników, dzieci i młodzieży z terenu gminy Białobrzegi wraz z przeprowadzeniem programu profilaktycznego. Nad bezpieczeństwem dzieci i młodzieży będzie czuwać będzie dwóch opiekunów którzy swoją pracę będą świadczyli nieodpłatnie.

Dodatkowe cele naszego przedsięwzięcia to :

1. Propagowanie alternatywnych form spędzania wolnego czasu, promowanie trzeźwego stylu życia oraz dróg do osiągnięcia osobistej satysfakcji wśród dzieci i młodzieży.
2. Budowanie pozytywnego wizerunku, kultywowanie patriotyzmu i tradycji, umiejętność podnoszenia samooceny, utrwalanie właściwych postaw w tym abstynenckich, rozwijanie umiejętności komunikacyjnych - umiejętność negocjacji, mediacji i postaw asertywnych.

Wkład rzeczowy to świetlica OSP oraz materiały papierowe, komputer, drukarka. Wkład osobowy to kadra i opiekunowie wycieczki oraz cała obsługa administracyjna i księgową przedsięwzięcia.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultaty twarde:

1. Udział 23 dzieci w 4-dniowym wypoczynku letnim.
2. Przeprowadzenie 4 – godzinny (1h x 4dni) programu profilaktycznego dotyczącego problemu alkoholizmu.
3. Zorganizowanie ośmiu wycieczek do ciekawych miejsc w Wielkopolsce.

Rezultaty miękkie:

1. Nabycie umiejętności dobrego wykorzystania czasu wolnego poprzez rozbudzenie zainteresowania aktywnym fizycznym wypoczynkiem oraz wrażliwości na piękno przyrody, poznawanie bogactwa zasobów własnego terenu.
2. Nabycie wiedzy o konsekwencjach nadużywania alkoholu.
3. Wzrost empatii i asertywności w kontaktach z innymi, przeciwstawiania się przemocy, budowanie pozytywnego obrazu siebie, własnego życia niezależnie od problemów domowych - zrozumienie problematyki różnych sytuacji życiowych w relacjach dzieci, rodzice, dorośli.
4. Poznawanie historii Polski i kształtowanie zachowań patriotycznych.
5. Poprzez nawiązywanie bliższych kontaktów z rówieśnikami – zapobieżenie wykluczeniu społecznemu i asymilacja rówieśnicza.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Przewóz uczestników do Wielkopolski i z powrotem, zwiedzanie regionu plus koszty pilota wycieczki.	3700,00	0,00	3700,00
2.	Koszt pobytu w ośrodku, wyżywienie i zakwaterowanie – 4 dni.	6708,00	6440,00	268,00
3.	Wydatki kulturalno -oświatowe, turystyczne i sportowe – bilety wstępu, przewodnicy, opłaty nie przewidziane.	861,00	0,00	861,00
4.	Kadra – opiekunowie.	800,00	0,00	800,00
5.	Obsługa administracyjna i księgową.	1000,00	0,00	1000,00
Koszty ogółem:		13069,00	6440,00	6629,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....

(podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu
 oferenta)

PREZES ZARZĄDU
 OSP w Suchej
Zenon Jachowski

Skarbnik OSP Sucha
Kazimierz Zarychta

Data *12.04.2019*

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³) Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴) W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.